

Stichting Prisma  
Stichting voor Primair Onderwijs Regio Helden

te Panningen

RAPPORT INZAKE  
JAARREKENING 2021

## Inhoudsopgave

Inleiding .....	1
Aanbieding .....	1
Doelstelling .....	1
Samenstelling Raad van Toezicht per 31 december 2021 .....	1
Bestuursverslag .....	1
Financiële positie .....	2
Jaarrekening.....	2
A Grondslagen .....	3
B Balans per 31 december 2021 .....	7
C Staat van baten en lasten over 2021 .....	9
D Kasstroomoverzicht 2021 .....	10
E Toelichting op balans per 31 december 2021 na resultaatbestemming .....	11
F Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen .....	15
G Overzicht verbonden partijen .....	15
H Toelichting op de staat van baten en lasten over 2020 .....	16
I Geoormerkte doelsubsidies OCW.....	20
J Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector .....	21
Overige gegevens .....	24
(Voorstel) bestemming van het nettoresultaat .....	24
Gebeurtenissen na balansdatum .....	24
Ondertekening door bestuurder en toezichthouders .....	24
Gegevens over de rechtspersoon .....	25

## Inleiding

### Aanbieding

De Stichting Prisma te Panningen biedt u hierbij het "Rapport inzake de jaarrekening" over de periode 1 januari 2021 tot en met 31 december 2021 aan. Het "Rapport Inzake de jaarrekening" bestaat uit een balans per 31 december 2021 en een staat van baten en lasten over de periode 1 januari 2021 tot en met 31 december 2021, welke beide zijn voorzien van de benodigde toelichtingen en specificaties.

### Doelstelling

#### **Missie**

Prisma maakt de samenleving zinvol mooier door betekenisvol onderwijs. Met betekenisvol onderwijs levert Prisma een fundamentele bijdrage aan de ontwikkeling van elk aan ons toevertrouwd kind.

#### **Visie**

Om te kunnen bijdragen aan een zinvolle en mooie samenleving vinden wij het belangrijk dat kinderen kennis en vaardigheden opdoen die leiden tot inzicht in zichzelf en in de kindomgeving waarin ze leven.

Het is onze overtuiging dat kinderen met betekenisvol onderwijs, waarin ze leren met hoofd, hart en handen, deze kennis en vaardigheden opdoen en leren inzetten.

Inzicht in zichzelf en de wereld waarin ze leven helpt kinderen te leren hoe ze regie kunnen nemen over hun eigen leven en hun plek in de samenleving.

Wij geloven dat optimaal aansluiten bij de leer- en ontwikkelbehoeften van elk kind het beste kan in een doorlopende leer- ontwikkellijn van 0 tot 14 jaar binnen een integraal kindcentrum met onze kernpartners Hoera (ko) en Het Bouwens (vo).

Om dit alles te realiseren moeten we zelf ook lerend zijn en blijven, daarom bouwen we verder aan onze lerende organisatie waarvan de basis op orde is.

### Organisatie

Stichting voor Primair Onderwijs Regio Helden, afgekort als Stichting Prisma, was in 2021 als volgt georganiseerd:

#### **College van Bestuur**

Het College van Bestuur is het bevoegd gezag van Stichting Prisma en geeft leiding aan de organisatie. Er is 1 lid van het College, te weten de voorzitter, de heer D.J.H.N. Huntjens.

#### **Samenstelling Raad van Toezicht per 31 december 2021**

Voorzitter	Mw. mr. L.T.G. van den Bongard
Lid	Dhr. drs. P.J.G. Filott RA
Lid	Mw. drs. M.M.A.G. Lafleur-Janssen

#### **Bestuursverslag**

Het bestuursverslag is te vinden in de afzonderlijke bijlage.

## Financiële positie

Ter verkrijging van een inzicht in de financiële positie van de Stichting dienen de navolgende overzichten. Deze zijn gebaseerd op de gegevens uit de jaarrekening.

Ter analyse van de financiële positie dient de volgende opstelling, welke is gebaseerd op de gegevens uit de balans en staat van baten en lasten.

Balans	31-12-2021	31-12-2020		
	x € 1.000	x € 1.000		
<b>ACTIVA</b>				
Materiële vaste activa	1.881	1.888		
Financiële vaste activa	18	18		
Vorderingen	1.003	647		
Liquide middelen	3.371	3.300		
	<u>6.272</u>	<u>5.853</u>		
<b>PASSIVA</b>				
Eigen vermogen	2.615	2.361		
Voorzieningen	1.997	1.647		
Langlopende schulden	248	260		
Kortlopende schulden	1.412	1.584		
	<u>6.272</u>	<u>5.853</u>		
<b>Staat van baten en lasten</b>				
	Realisatie 2021	Begroting 2021	Realisatie 2020	
	x € 1.000	x € 1.000	x € 1.000	
<b>Baten</b>				
Rijksbijdragen OCW	12.266	11.104	11.309	
Ontvangen doorbetalingen OCW	25	25	21	
Overige overheidsbijdragen	198	235	226	
Overige baten	762	317	417	
Totaal baten	<u>13.252</u>	<u>11.680</u>	<u>11.973</u>	
<b>Lasten</b>				
Personeelslasten	10.483	9.953	9.790	
Afschrijvingen	344	271	269	
Huisvestingslasten	1.230	1.051	1.124	
Overige lasten	932	827	851	
Totaal lasten	<u>12.988</u>	<u>12.102</u>	<u>12.034</u>	
Saldo financiële baten en lasten	9-	-	3-	
Resultaat	254	421-	64-	
Bestemmingsreserve personeel	222-			
Bestemmingsreserve NPO			293	
<b>Netto resultaat</b>	<u>32</u>	<u>421-</u>	<u>229</u>	

# Jaarrekening

## A Grondslagen

### Algemeen

De jaarrekening is opgesteld met inachtneming van de bepaling opgenomen in de Ministeriële Richtlijn jaarverslaggeving onderwijs. Hierbij wordt aansluiting gezocht bij de bepaling van Boek 2 titel 9 van het Burgerlijk Wetboek en de Richtlijnen voor de verslaggeving waaronder Richtlijn 660 Onderwijsinstellingen. De jaarrekening luidt in Euro's.

### Vergelijkende cijfers

Met als doel de leesbaarheid en de informatiewaarde van de jaarrekening te vergroten is bij het samenstellen van de jaarrekening een aantal posten in de balans en winst- en verliesrekening op een andere plaats gerubriceerd dan in voorgaande jaren. De vergelijkende cijfers over het voorgaande verslagjaar zijn dienovereenkomstig aangepast. De presentatiewijzigingen hebben geen invloed op de omvang van het vermogen en op het resultaat van beide verslagperioden.

### Financiële instrumenten

In de balans opgenomen financiële instrumenten zijn bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde en de vervolgwaardering tegen de geamortiseerde kostprijs. De geamortiseerde kostprijs is de kostprijs waarbij de kosten van de transactie in de waardering worden begrepen. Een eventueel agio of disagio bij het aangaan van een contract of transactie komt ten gunste of ten laste van de exploitatierekening/staat van baten en lasten/winst-en-verliesrekening gedurende de looptijd van het contract. Een agio of disagio komt dan niet als een separaat actief of passief op de balans.

De toerekening (amortisatie) van de transactiekosten, rente en agio of disagio aan de exploitatierekening/staat van baten en lasten/winst-en-verliesrekening geschiedt op basis van de effectieve-rentemethode. Toepassing van de effectieve-rentemethode houdt in dat op basis van de effectieve rentevoet op annuïtaire wijze rentebaten en rentelasten aan de verslagperiode worden toegerekend. Als de lineaire amortisatie niet tot belangrijke verschillen leidt ten opzichte van het toepassen van de effectieve-rentemethode, wordt lineaire amortisatie toegepast.

Tenzij dat hierna anders staat vermeld, is deze geamortiseerde kostprijs van kortlopende posten, zoals handelsdebiteuren en crediteuren, en de waardering van liquide middelen en langlopende vorderingen gelijk aan de nominale waarde van deze posten, verminderd met eventuele afboekingen wegens bijzondere waardevermindering of oninbaarheid.

Gegeven de korte doorlooptijd zijn de boekwaarden van financiële vaste activa, vlottende activa en de kortlopende schulden nagenoeg gelijk aan de marktwaarden. Ook de marktwaarde van de langlopende schulden verschilt niet materieel van de boekwaarde.

## GRONDSLAGEN VOOR DE WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA

### Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd op verkrijgingsprijs, onder aftrek van eventuele investeringssubsidies, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing met bijzondere waardevermindering. De afschrijvingen worden gebaseerd op de geschatte economische levensduur en worden berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgingsprijs, rekening houdend met een eventuele residuwaarde.

Het economisch eigendom van de schoolgebouwen is in handen van de gemeente. Het schoolbestuur heeft het juridische eigendom en is verantwoordelijk voor de instandhouding van de gebouwen gedurende het gebruik.

Er wordt afgeschreven vanaf de maand, volgend op de maand van ingebruikname.

Op terreinen wordt niet afgeschreven.

## **Financiële vaste activa**

Stichting Prisma heeft een 100% deelneming in Prisma Schoonmaak BV. De deelneming wordt gewaardeerd tegen netto vermogenswaarde.

## **Vorderingen**

De debiteuren en overige vorderingen zijn bij de eerste verwerking in de balans gewaardeerd tegen de reële waarde, die gelijk is aan de kostprijs op het moment van de transactie. Na deze eerste verwerking vindt de waardering plaats tegen de geamortiseerde kostprijs. De geamortiseerde kostprijs is gelijk aan de nominale waarde van de vordering. Voorzieningen wegens oninbaarheid zijn in mindering gebracht op de aldus bepaalde waarde van de vordering. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

## **Liquide middelen**

De liquide middelen staan, voor zover niet anders vermeld in de toelichting op de balans, ter vrije beschikking van het bestuur en worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

## **Algemene reserve en bestemmingsreserve**

De algemene reserve betreft een buffer ter waarborging van de continuïteit van het bevoegd gezag en wordt opgebouwd uit resultaatbestemming van overschotten welke ontstaan uit het verschil tussen de toegerekende baten en werkelijke lasten. In geval van een tekort wordt dit resultaat ten laste van de algemene reserve gebracht. Reserves worden geacht uit publieke middelen te zijn opgebouwd tenzij expliciet anders is vermeld in de toelichting op de balans.

Indien een deel van het eigen vermogen is afgezonderd omdat daaraan vanwege het bevoegd gezag een beperkte bestedingsmogelijkheid is gegeven wordt dit deel aangemerkt als bestemmingsreserve.

## **Voorzieningen**

De voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare verplichtingen of feitelijke verplichtingen die op balansdatum bestaan en waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is, waarvan de hoogte redelijkerwijs geschat kan worden en voor zover deze verplichtingen en risico's niet op activa in mindering zijn gebracht. Voorzieningen kunnen worden gevormd ter egalisatie van kosten, waarbij een deel van de in de toekomst te verwachten uitgaven zijn oorsprong heeft voor balansdatum.

### *Voorzieningen jubilea*

De voorziening jubilea is gevormd ter dekking van de kosten van jubileumgratificaties die op grond van de cao dienen te worden betaald. Daarbij wordt rekening gehouden met een fictieve indiensttredingsleeftijd van 25 jaar, blijfkanspercentage en een uitkering bij 25 en 40 jarig jubileum conform CAO. De voorziening is gewaardeerd tegen contante waarde, de discontovoet bedraagt 0,1%.

### *Voorziening onderhoud*

De onderhoudsvoorziening beoogt kostenegalitatie voor de uitgaven van groot planmatig onderhoud aan onroerende zaken die door de jaren heen een onregelmatig verloop hebben. De dotaties aan de voorziening zijn gebaseerd op de meerjaren onderhoudsbegroting die een periode kent van 20 jaar. Het uitgevoerde onderhoud wordt ten laste van deze voorziening gebracht. De voorziening is, rekening houdend met geplande jaarlijkse dotaties, toereikend voor het uit te voeren onderhoud in de periode waarvoor de meerjaren onderhoudsbegroting strekt.

### *Voorziening eigenrisicodragerschap Werkhervatting Gedeeltelijk Arbeidsgeschikten (ERD/WGA)*

De voorziening ERD/WGA is gevormd ter dekking van de toekomstige kosten vanwege het eigenrisicodragerschap. Daarbij is uitgegaan van een uitkering voor de duur van 10 jaar, gerekend vanaf de eerste dag van de uitkering. Wanneer de AOW-leeftijd binnen deze 10 jaar wordt bereikt, is deze als einddatum van de uitkering aangehouden. De voorziening is gewaardeerd tegen contante waarde, de discontovoet bedraagt 0,1%.

## **Langlopende en kortlopende schulden**

Alle langlopende schulden zijn bij de eerste verwerking in de balans gewaardeerd tegen de reële waarde, die gelijk is aan de kostprijs op het moment van de transactie. Na deze eerste verwerking vindt de waardering plaats tegen de geamortiseerde kostprijs. De geamortiseerde kostprijs is gelijk aan de nominale waarde van de schulden.

Alle kortlopende schulden zijn bij de eerste verwerking in de balans gewaardeerd tegen de reële waarde, die gelijk is aan de kostprijs op het moment van de transactie. Na deze eerste verwerking vindt de waardering plaats tegen de geamortiseerde kostprijs. De geamortiseerde kostprijs is gelijk aan de nominale waarde van de schulden.

## **GRONDSLAGEN VOOR DE RESULTAATBEPALING**

### **Algemeen**

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en alle hiermee verbonden aan het verslagjaar toe te rekenen lasten. De baten en lasten worden toegerekend aan de verslagperiode waarop deze betrekking hebben.

### **Rijksbijdragen OCW**

De ontvangen (normatieve) rijksbijdragen en de niet geoordeelde OCW-subsidies (vrij besteedbare doelsubsidies zonder verrekeningsclausule) worden in het jaar waarop de toekenningen betrekking hebben volledig verwerkt als baten in de staat van baten en lasten.

Geoordeelde OCW-subsidies met een vrij besteedbaar overschot (doelsubsidies waarbij het overschot geen verrekeningsclausule heeft) worden ten gunste van de staat van baten en lasten verantwoord naar rato van de voortgang van de gesubsidieerde activiteiten. Het deel van de subsidie waar nog geen activiteiten voor zijn verricht per balansdatum worden verantwoord onder de overlopende passiva.

### **Personele lasten**

Onder lonen en salarissen worden alleen lasten van de medewerkers in dienstverband vermeld. Uitbestede werkzaamheden vallen onder de overige personele lasten.

### **Pensioenen**

De stichting heeft een voor haar werknemers toegezegde pensioenregeling. Hiervoor in aanmerking komen de werknemers die op de pensioengerechtigde leeftijd recht hebben op een pensioen dat is gebaseerd op het gemiddeld verdiende loon berekend over de jaren dat de werknemer pensioen heeft opgebouwd. De verplichtingen, welke voortvloeien uit deze rechten van haar personeel, zijn ondergebracht bij het bedrijfstakpensioenfonds ABP.

Aan het ABP worden premies betaald waarvan een deel door de werkgever en een deel door de werknemer wordt betaald. De pensioenrechten worden jaarlijks geïndexeerd, indien en voor zover de dekkinggraad van het pensioenfonds (het vermogen van het pensioenfonds gedeeld door haar financiële verplichtingen) dit toelaat. Per december 2021 heeft dit pensioenfonds een dekkinggraad van 110,2%. De pensioenverplichting wordt gewaardeerd volgens de "verplichting aan de pensioenuitvoerder benadering". In deze benadering wordt de aan de pensioenuitvoerder te betalen premie als last in de staat van baten en lasten verantwoord. Er bestaat geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bedragen in het geval van een tekort bij het ABP, anders dan het effect van hogere premies. Daarom zijn alleen de verschuldigde premies tot en met het einde van het boekjaar verantwoord in de jaarrekening.

### **Afschrijvingen**

De afschrijvingen zijn gerelateerd aan de aanschafwaarde van de desbetreffende en materiële vaste activa. De afschrijvingspercentages zijn op grond van nieuwe inzichten in de geschatte levensduur aangepast. Afschrijvingen vinden plaats volgens de lineaire methode op basis van de geschatte levensduur, rekening houdend met een eventuele residuwaarde. Er wordt afgeschreven vanaf de maand, volgend op de maand van ingebruikname.

### **Overige lasten**

De overige lasten hebben betrekking op uitgaven die voortvloeien uit aangegane afspraken dan wel noodzakelijk zijn voor het geven van onderwijs en worden toegerekend aan het verslagjaar waarop ze betrekking hebben.

### **Financieel resultaat**

De rentebaten en rentelasten, waaronder bankkosten, worden toegerekend aan de verslagperiode waar ze betrekking op hebben.

## **GRONDSLAGEN VOOR HET KASTROOMOVERZICHT**

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. Bij deze methode wordt het saldo van baten en lasten aangepast voor posten van de winst- en verliesrekening die geen invloed hebben op ontvangsten en uitgaven in het verslagjaar, mutaties in de balansposten en posten van de winst- en verliesrekening waarvan de ontvangsten en uitgaven niet worden beschouwd als behorende tot de operationele activiteiten. De liquiditeitspositie in het kasstroomoverzicht bestaat uit liquide middelen onder aftrek van gerealiseerde bankkredieten. In het kasstroomoverzicht wordt onderscheid gemaakt tussen operationele, investerings- en financieringsactiviteiten. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit liquide middelen en vlottende effecten. Effecten worden als liquide gezien indien deze als vlottend actief worden verantwoord.



**B** Balans per 31 december 2021  
(Na resultaatbestemming)

	<u>31 december 2021</u>		<u>31 december 2020</u>	
	€	€	€	€
<b>ACTIVA</b>				
<b><u>Vaste activa</u></b>				
<b>Materiële vaste activa</b>				
Gebouwen en terreinen	191.005		278.661	
Inventaris en apparatuur	547.256		547.674	
Andere vaste bedrijfsmiddelen	1.142.239		1.062.098	
		<u>1.880.500</u>		<u>1.888.433</u>
<b>Financiële vaste activa</b>				
Deelnemingen		18.000		18.000
<b><u>Vlottende activa</u></b>				
<b>Vorderingen</b>				
Debiteuren	12.381		12.186	
Ministerie van OCW	515.824		481.531	
Overige vorderingen en overlopende activa	475.134		153.004	
		<u>1.003.339</u>		<u>646.721</u>
<b>Liquide middelen</b>		3.370.613		3.299.506
		<u><u>6.272.452</u></u>		<u><u>5.852.660</u></u>

	31 december 2021		31 december 2020	
	€	€	€	€
<b>PASSIVA</b>				
<b>Eigen vermogen</b>				
Algemene reserve	2.393.191		2.360.930	
Bestemmingsreserve NPO	222.226		-	
		2.615.417		2.360.930
<b>Voorzieningen</b>				
Personele voorzieningen	466.653		227.764	
Voorziening groot onderhoud	1.530.283		1.419.545	
		1.996.936		1.647.309
<b>Langlopende schulden</b>				
Lening o/g	248.000		260.000	
		248.000		260.000
<b>Kortlopende schulden</b>				
Crediteuren	293.227		150.211	
Belastingen en premies sociale verzekeringen	381.324		360.748	
Pensioenen	140.249		120.900	
Overige kortlopende schulden en overlopende passiva	597.299		952.562	
		1.412.099		1.584.421
		<u>6.272.452</u>		<u>5.852.660</u>

C Staat van baten en lasten over 2021

	Realisatie 2021 €	Begroting 2021 €	Realisatie 2020 €
<b>Baten</b>			
Rijksbijdragen OCW	12.266.170	11.103.835	11.308.733
Ontvangen doorbetalingen OCW	25.125	24.500	21.125
Overige overheidsbijdragen	198.258	235.444	226.282
Overige baten	762.222	316.715	416.809
<b>Totaal baten</b>	<u>13.251.775</u>	<u>11.680.494</u>	<u>11.972.949</u>
<b>Lasten</b>			
Personele lasten	10.483.164	9.953.105	9.790.469
Afschrijvingen	343.870	270.623	269.264
Huisvestingslasten	1.229.818	1.050.950	1.123.637
Overige lasten	931.555	826.949	850.713
<b>Totaal lasten</b>	<u>12.988.407</u>	<u>12.101.627</u>	<u>12.034.083</u>
<b>Saldo baten en lasten</b>	<u>263.368</u>	<u>421.133-</u>	<u>61.134-</u>
<b>Financiële baten en lasten</b>			
Financiële baten	5	-	347
Financiële lasten	8.886	-	3.052
<b>Saldo financiële baten en lasten</b>	<u>8.881-</u>	<u>-</u>	<u>2.705-</u>
<b>Resultaat</b>	<u>254.487</u>	<u>421.133-</u>	<u>63.839-</u>
Bestemmingsreserve personeel			292.806
Bestemmingsreserve NPO	<u>222.226-</u>		
<b>Netto resultaat</b>	<u>32.261</u>	<u>421.133-</u>	<u>228.967</u>

## D Kasstroomoverzicht 2021

### Kasstroom uit operationele activiteiten

Saldo baten en lasten		263.368		61.134-
Aanpassingen voor:				
Vrijval				
- Afschrijvingen	249.825		269.263	
- Mutaties voorzieningen	349.627		48.485-	
Mutaties vlottende middelen:				
- Vorderingen	356.619-		215.716	
- Kortlopende schulden	172.322-		300.271	
		70.511		736.765
Ontvangen rente	5		347	
Betaalde rente / bankkosten	8.886-		3.052-	
		8.881-		2.705-

### Kasstroom uit investeringsactiviteiten

Investerings materiële vaste activa	336.401-		492.157-	
Desinvesteringen materiële vaste activa	94.510		16.541	
Aandelen deelneming	-		18.000-	
		241.891-		493.616-

### Kasstroom uit financieringsactiviteiten

Mutaties langlopende schulden	12.000-		12.000-	
		12.000-		12.000-

Mutatie liquide middelen		<u>71.107</u>		<u>167.310</u>
Beginstand liquide middelen		3.299.506		3.132.196
Eindstand liquide middelen		<u>3.370.613</u>		<u>3.299.506</u>

## E Toelichting op balans per 31 december 2021 na resultaatbestemming

### ACTIVA

#### Materiële vaste activa

	Gebouwen	Installaties	Meubilair & inventaris	Verbouwingen	Buiten inrichting	Hardware ICT	Leermethoden	Vervoersmiddelen	Totaal
	EUR	EUR	EUR		EUR	EUR	EUR	EUR	EUR
<b>Saldo per 1 januari 2021:</b>									
Aanschafwaarde	509.291	166.335	1.708.354	882.258	64.255	1.241.996	263.874	17.021	4.853.384
Cumulatieve afschrijvingen	230.630	127.875	1.199.140	284.730	7.420	939.057	164.327	11.772	2.964.951
<b>Boekwaarde per 1 januari 2021:</b>	<b>278.661</b>	<b>38.460</b>	<b>509.214</b>	<b>597.528</b>	<b>56.835</b>	<b>302.939</b>	<b>99.547</b>	<b>5.249</b>	<b>1.888.433</b>
<b>Mutaties in boekwaarde 2021:</b>									
Investeringen	0	0	69.100	2.165	65.886	134.304	41.863	23.083	336.401
Desinvesteringen en bijzondere waardeverminderingen:									
- aanschafwaarde	118.440			139.394			41.235		299.069
- cumulatieve afschrijvingen	48.235			115.089			41.235		204.559
Afschrijvingen	17.451	13.719	55.799	46.807	6.151	76.830	29.646	3.421	249.824
<b>Mutatie boekwaarde 2021</b>	<b>-87.656</b>	<b>-13.719</b>	<b>13.301</b>	<b>-68.947</b>	<b>59.735</b>	<b>57.474</b>	<b>12.217</b>	<b>19.662</b>	<b>-7.933</b>
<b>Saldo per 31 december 2021:</b>									
Aanschafwaarde	390.851	166.335	1.777.454	745.029	130.141	1.376.300	264.502	40.104	4.890.716
Cumulatieve afschrijvingen	199.846	141.594	1.254.939	216.448	13.571	1.015.887	152.738	15.193	3.010.216
<b>Boekwaarde per 31 december 2021</b>	<b>191.005</b>	<b>24.741</b>	<b>522.515</b>	<b>528.581</b>	<b>116.570</b>	<b>360.413</b>	<b>111.764</b>	<b>24.911</b>	<b>1.880.500</b>
Hoofdcategorie	Gebouwen & terreinen	Inventaris & apparatuur	Inventaris & apparatuur	Andere vaste bedrijfsmiddelen	Andere vaste bedrijfsmiddelen	Andere vaste bedrijfsmiddelen	Andere vaste bedrijfsmiddelen	Andere vaste bedrijfsmiddelen	
Gehanteerde afschrijvingspercentages	3,3% - 5%	5% - 10%	6,7%	3,3% - 25%	20%	12,5% - 33,3%	12,5%	20%	

#### Financiële vaste activa

	31-12-2021	31-12-2020
	€	€
Deelnemingen	18.000	18.000

#### Prisma Schoonmaak BV

Stichting Prisma is 100% aandeelhouder van Prisma Schoonmaak BV. Deze is opgericht op 23 september 2020. De daadwerkelijke werkzaamheden zijn gestart per 1 januari 2021.

Aandelenkapitaal	€ 18.000
Gestort kapitaal	€ 18.000
Eigen Vermogen 31-12-2021	€ 23.012
Resultaat 2021	€ 5.012
Deelname	100%
Consolidatie	Nee

<u>Vorderingen</u>	<u>31-12-2021</u>	<u>31-12-2020</u>
	€	€
<u>Debiteuren</u>		
Debiteuren	12.381	12.186
Totaal debiteuren	<u>12.381</u>	<u>12.186</u>
<u>Ministerie van OCW</u>		
Ministerie van OCW	515.824	481.531
Totaal ministerie van OCW	<u>515.824</u>	<u>481.531</u>
<u>Overige vorderingen en overlopende activa</u>		
Vergoeding gemeente inzake schades	-	2.674
Nog te ontvangen investeringssubsidies	277.606	-
Waarborgsommen	10.081	10.031
Nog te ontvangen bedragen	65.405	43.777
Transitorische posten actief	116.756	95.966
Vooruitbetaalde kosten	5.285	556
Totaal overige vorderingen en overlopende activa	<u>475.134</u>	<u>153.004</u>
<u>Liquide middelen</u>		
	<u>31-12-2021</u>	<u>31-12-2020</u>
	€	€
Schatkistbankieren	3.362.718	-
Bankrekening bestuursbureau	-	691.791
Bankrekeningen scholen	7.733	8.687
Spaarrekening	-	2.599.013
Kasmiddelen	162	15
Kruisposten	-	-
Totaal liquide middelen	<u>3.370.613</u>	<u>3.299.506</u>

De liquide middelen zijn opgenomen tegen nominale waarde en staan ter vrije beschikking van het bestuur.

PASSIVA

<u>Eigen vermogen</u>	<u>31-12-2021</u>	<u>31-12-2020</u>
	€	€
Algemene reserve	2.393.191	2.360.930
Bestemmingsreserve NPO-gelden	222.226	-
<b>Totaal vermogen</b>	<b>2.615.417</b>	<b>2.360.930</b>

Het verloop is als volgt weer te geven:	<u>Stand per</u> <u>31-12-2020</u>	<u>Resultaat</u> <u>2021</u>	<u>Overige mutaties</u> <u>2021</u>	<u>Stand per</u> <u>31-12-2021</u>
	€	€	€	€
Algemene reserve	2.360.930	32.261		2.393.191
Bestemmingsreserve NPO gelden	-	222.226		222.226
	<u>2.360.930</u>	<u>254.487</u>	<u>-</u>	<u>2.615.417</u>

<u>Voorzieningen</u>	<u>31-12-2021</u>	<u>31-12-2020</u>
	€	€
Personele voorzieningen	466.653	227.764
Voorziening groot onderhoud	1.530.283	1.419.545
	<u>1.996.936</u>	<u>1.647.309</u>

Het verloop van de personele voorzieningen is als volgt weer te geven:	<u>Stand per</u> <u>31-12-2020</u>	<u>Dotaties</u> <u>2021</u>	<u>Onttrekkingen</u> <u>2021</u>	<u>Stand per</u> <u>31-12-2021</u>
	€	€	€	€
Voorziening jubilea	177.688	23.757	5.094-	196.351
Voorziening ERD/WGA	50.076	251.529	31.303-	270.302
<b>Totaal</b>	<u>227.764</u>	<u>275.286</u>	<u>36.397-</u>	<u>466.653</u>

Het verloop van de voorziening groot onderhoud is als volgt weer te geven:	<u>Stand per</u> <u>31-12-2020</u>	<u>Dotaties</u> <u>2021</u>	<u>Onttrekkingen</u> <u>2021</u>	<u>Stand per</u> <u>31-12-2021</u>
	€	€	€	€
Voorziening groot onderhoud	<u>1.419.545</u>	<u>210.000</u>	<u>99.262-</u>	<u>1.530.283</u>

Looptijd voorziening	<u>Kortlopend</u> <u>&lt; 1 jaar</u>	<u>Langlopend</u> <u>&gt; 1 jaar</u>	<u>Totaal</u>
Voorziening jubilea	10.254	186.097	196.351
Voorziening ERD/WGA	40.040	230.262	270.302
Voorziening groot onderhoud	135.607	1.394.676	1.530.283
	<u>185.901</u>	<u>1.811.035</u>	<u>1.996.936</u>

<u>Langlopende schulden</u>	<u>31-12-2021</u>	<u>31-12-2020</u>
	€	€
<u>Lening</u>		
Leningen o/g	248.000	260.000
	<u>248.000</u>	<u>260.000</u>

Dit betreft een lening van Hoera kindercentra voor de investering in KC Leef te Kessel. Deze lening is gekoppeld aan een huurovereenkomst, waarbij de termijnen van terugbetaling van Prisma aan Hoera synchroon lopen met de termijnen die Hoera als huur aan Prisma verschuldigd is. Tegenover deze langlopende verplichting aan Hoera kindercentra staat derhalve een langlopende recht voor een zelfde bedrag en met een zelfde termijn.

Aflossingsverplichting	De lening wordt in 25 jaarlijkse gelijke termijnen afgelost. De hoofdsom bedraagt € 300.000.
Looptijd < 1 jaar	Aflossing 2022 € 12.000
Looptijd > 5 jaar	Aflossing 2027 e.v. € 188.000
Rentepercentage	0%
Zekerheden	Er zijn geen zekerheden overeengekomen.

<u>Kortlopende schulden</u>	<u>31-12-2021</u>	<u>31-12-2020</u>
	€	€
<u>Crediteuren</u>		
Crediteuren	293.227	150.211
	<u>293.227</u>	<u>150.211</u>
<u>Loonheffing, omzetbelasting en sociale premies</u>		
Loonheffing, omzetbelasting en sociale premies	381.324	360.748
Totaal loonheffing, omzetbelasting en sociale premies	<u>381.324</u>	<u>360.748</u>
<u>Te betalen pensioenbijdragen</u>		
Te betalen pensioenbijdragen	140.249	120.900
Totaal te betalen pensioenbijdragen	<u>140.249</u>	<u>120.900</u>
<u>Overige kortlopende schulden en overlopende passiva</u>		
Nog te besteden subsidies ministerie	49.104	230.532
Nog te besteden investeringssubsidies	-	56.667
Nog te besteden subsidies overige	96.117	81.127
Reservering vakantiegeld	315.150	301.536
Nog te betalen bedragen	50.535	30.813
Transitorische posten passief	45.490	7.913
Waarborgsommen	17.112	20.685
Vooruitontvangen bedragen	15.783	214.596
Te betalen lonen en salarissen	1.765	1.629
Private Projecten	6.243	7.064
Totaal overige kortlopende schulden en overlopende passiva	<u>597.299</u>	<u>952.562</u>
<b>Totaal kortlopende schulden</b>	<u><u>1.412.099</u></u>	<u><u>1.584.421</u></u>



F Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen

**Meerjarige financiële verplichtingen**

Stichting Prisma heeft de volgende langdurige contracten:

Verplichting	Contractant	Ingangsdatum verplichting	Einddatum verplichting	Bedrag per jaar	Bedrag 1-5 jaar
Huur Groenling	Wonen Limburg	1-10-2014	30-9-2054	123.885	495.542
Huur Kinderdroom	Hoera kindercentra	1-1-2018	31-12-2026	15.000	60.000
Huur kantoorruimte	Boro Holding BV	1-9-2016	31-8-2026	111.148	416.805
Huur unit de Kemp	ProfLease BV	1-9-2019	31-8-2024	23.247	40.681
Huur Ringoven	Ringoven BV	1-8-2014	31-7-2024	27.672	46.119
Huur loods	L.H. Pennings en P.J.H. Martens	26-2-2018	25-2-2023	10.781	12.578
Bruikleen Avonturier	Dorpshuis Koningslust	1-7-2020	30-6-2060	31.102	155.510

G Overzicht verbonden partijen

	Stichting Cultuurpad	Stichting SWV Primair Passend Onderwijs Noord-Limburg	Stichting Ontdeklab Panningen
Naam			
Juridische vorm 2021	Stichting	Stichting	Stichting
Statutaire zetel	Panningen	Venlo	Panningen
Code activiteiten	Overige	Overige	Overige
Art 2:403 BW	Nee	Nee	Nee
Deelname	0%	0%	0%
Consolidatie	Nee	Nee	Nee

**Stichting Cultuurpad**

Er is een participantenovereenkomst met Stichting Cultuurpad gevestigd te Panningen. Deze stichting verzorgt een aantal diensten gericht op het culturele onderwijsaanbod voor de Prisma-scholen.

**Stichting SWV Primair Passend Onderwijs Noord-Limburg**

In het kader van het samenwerkingsverband Noord-Limburg ontvangt de stichting gelden voor het bieden van passend onderwijs.

**Stichting Ontdeklab Panningen**

Deze stichting is opgezet door de partners Prisma, het Bouwens van der Boijecollege, Bedrijfsleven en Gemeente Peel & Maas en heeft als doel het bevorderen van Wetenschap en Techniek activiteiten voor de Prisma-scholen.

H Toelichting op de staat van baten en lasten over 2021

Baten	Realisatie 2021 €	Begroting 2021 €	Realisatie 2020 €
<b><u>(Rijks)bijdragen Ministerie van OCW</u></b>			
Personele vergoeding	7.170.315	6.800.812	6.925.474
Personeel- en arbeidsmarktbeleid	1.760.268	1.643.792	1.639.780
Bijzondere en aanvullende bekostiging NPO	511.762	-	-
Bekostiging professionalisering en begeleiding	65.587	-	-
Materiële instandhouding	1.454.945	1.454.906	1.441.709
Prestatiebox	212.269	336.785	340.588
Rijksbijdragen SWV	755.743	604.845	675.349
Bekostiging onderwijsachterstandenbeleid	104.483	111.215	102.916
Bekostiging samenvoeging	86.022	76.000	93.130
Bekostiging eerste opvang vreemdelingen	144.776	70.480	56.754
Lerarenbeurs	-	5.000	33.033
<b><u>Totaal (rijks)bijdragen Ministerie van OCW</u></b>	<b><u>12.266.170</u></b>	<b><u>11.103.835</u></b>	<b><u>11.308.733</u></b>
<b><u>Ontvangen doorbetalingen OCW</u></b>			
Leerlinggebonden financiering	25.125	24.500	21.125
<b><u>Totaal ontvangen doorbetalingen OCW</u></b>	<b><u>25.125</u></b>	<b><u>24.500</u></b>	<b><u>21.125</u></b>
<b>Totaal baten Ministerie van OCW</b>	<b><u>12.291.295</u></b>	<b><u>11.128.335</u></b>	<b><u>11.329.858</u></b>
<b><u>Overige overheidsbijdragen en -subsidies</u></b>			
Vergoeding gemeente	198.258	235.444	226.282
<b><u>Totaal overige overheidsbijdragen en -subsidies</u></b>	<b><u>198.258</u></b>	<b><u>235.444</u></b>	<b><u>226.282</u></b>
<b><u>Overige baten</u></b>			
Verhuur onroerende zaken	291.386	257.015	282.523
Detacheringen personeel	46.987	48.000	47.289
Projecten	147.926	-	40.088
Overige baten	275.923	11.700	46.909
<b><u>Totaal overige baten</u></b>	<b><u>762.222</u></b>	<b><u>316.715</u></b>	<b><u>416.809</u></b>

## Personele lasten

### Lonen en salarissen

Bruto lonen en salarissen	7.104.262	7.002.473	6.865.102
Sociale lasten	991.324	964.985	924.086
Premies Participatiefonds	214.408	259.503	260.320
Premies Vervangingsfonds	3.077	2.973	8.500
Pensioenlasten	1.196.003	1.133.066	1.033.673
	<u>9.509.074</u>	<u>9.363.000</u>	<u>9.091.681</u>

### Overige personele lasten

Extern personeel	439.482	302.680	445.022
Kantinekosten	31.987	19.850	20.697
Cursuskosten	193.441	210.225	176.202
Werving personeel	10.533	30.000	103
Reis- en verblijfkosten	10.082	9.400	9.124
Arbozorg & begeleiding	51.810	15.600	36.382
Werkkostenregeling	22.433	-	17.641
Dotatie personele voorzieningen	275.286	-	52.589
Vrijval personele voorzieningen	-	-	42.360-
Outplacementtrajecten	6.080	8.000	1.920
Overige personele kosten	49.734	74.350	41.756
Totaal overige personele lasten	<u>1.090.868</u>	<u>670.105</u>	<u>759.076</u>
Uitkeringen	116.778-	80.000-	60.288-
Totaal uitkeringen	<u>116.778-</u>	<u>80.000-</u>	<u>60.288-</u>
Totaal personele lasten	<u>10.483.164</u>	<u>9.953.105</u>	<u>9.790.469</u>

Per 31-12-2021 waren er 138,76 werkzame fte's in dienst t.o.v. 128,3 werkzame fte's per 31-12-2020.

	Realisatie 2021	Begroting 2021	Realisatie 2020
	€	€	€
<b><u>Afschrijvingen</u></b>			
Gebouwen	17.451	17.616	17.611
Installaties	13.719	14.902	17.007
Meubilair & inventaris	55.800	75.099	47.512
Verbouwingen	46.806	45.619	75.807
Buiteninrichting	6.151	9.675	3.564
Hardware ICT	76.831	71.046	72.749
Leermethoden	29.646	33.195	32.668
Vervoersmiddelen	3.421	3.471	2.346
Boekverlies MVA	94.045	-	
<b><u>Totaal afschrijvingen</u></b>	<b><u>343.870</u></b>	<b><u>270.623</u></b>	<b><u>269.264</u></b>
<b><u>Huisvestingslasten</u></b>			
Huur en gebruikersvergoeding	323.171	277.000	312.503
Klein onderhoudskosten	62.669	39.450	56.260
Energie & Water	229.716	209.300	174.492
Schoonmaakkosten	358.816	234.950	282.319
Heffingen	27.705	27.690	29.751
Veiligheid	5.648	2.560	3.862
Dotatie onderhoudsvoorziening	210.000	210.000	210.000
Overige huisvestingskosten	12.093	50.000	54.450
<b><u>Totaal huisvestingslasten</u></b>	<b><u>1.229.818</u></b>	<b><u>1.050.950</u></b>	<b><u>1.123.637</u></b>
<b><u>Overige Lasten</u></b>			
<b><u>Administratie en Beheer</u></b>			
Administratiekosten	94.976	95.000	44.027
Accountantskosten	36.725	27.000	29.443
Advies- en juridische kosten	28.407	10.300	43.547
Telefoonkosten	3.814	7.640	5.922
Kantoorbenodigdheden	7.816	6.500	8.127
Onkostenvergoeding RvT	17.693	15.000	13.401
Overige administratie en beheer	5.475	500	2.053
	<b><u>194.906</u></b>	<b><u>161.940</u></b>	<b><u>146.520</u></b>
<i>Toelichting accountantskosten:</i>			
Onderzoek jaarrekening	26.725	27.000	29.443
Andere controleopdrachten	10.000		
Fiscale adviezen			
Andere niet-controledienst			
<b>Totaal accountantskosten</b>	<b>36.725</b>	<b>27.000</b>	<b>29.443</b>

	Realisatie 2021 €	Begroting 2021 €	Realisatie 2020 €
<b><u>Inventaris, apparatuur en leermiddelen</u></b>			
Leermiddelen	163.743	147.000	157.073
ICT kosten	256.668	234.125	248.379
Reproductiekosten	57.102	52.165	59.697
	<u>477.513</u>	<u>433.290</u>	<u>465.149</u>
<b><u>Overige lasten</u></b>			
Abonnementen	22.654	30.308	28.150
Contributies	20.772	13.585	16.349
Representatiekosten	2.899	-	751
Medezeggenschap en Ouderraad	3.226	29.570	6.625
Verzekeringen	11.212	12.940	11.847
Culturele vorming	63.499	107.216	105.645
Tussenschoolse opvang	-	-	-
Sportdag en Vieringen	4.123	12.000	2.084
Leerlingenzorg	-	-	-
Testen en toetsen	11.326	7.100	4.195
Bijzondere lasten	476	-	15.920
Overige onderwijslasten	118.949	19.000	47.478
	<u>259.136</u>	<u>231.719</u>	<u>239.044</u>
Totaal overige lasten	<u>931.555</u>	<u>826.949</u>	<u>850.713</u>
<b>Financiële baten en lasten</b>			
<b><u>Financiële baten</u></b>			
Rentebaten	5	-	347
	<u>5</u>	<u>-</u>	<u>347</u>
<b><u>Financiële lasten</u></b>			
Bankkosten / rentelasten	8.886	-	3.052
	<u>8.886</u>	<u>-</u>	<u>3.052</u>
Saldo financiële baten en lasten	<u>8.881-</u>	<u>-</u>	<u>2.705-</u>

I Geormerkte doelsubsidies OCWG1. Verantwoording van subsidies zonder verrekeningsclausule (regeling ROS art. 13, lid 2 sub a)

Omschrijving	Kenmerk	Toew. Datum	Bedrag van	Ontvangen t/m verslagjaar	Prestatie-afgerond ja / nee
			€	€	
Doorstroomprogramma po-vo	DPOVO19121	28-8-2019	108.000	108.000	Ja
Inhaalprogramma Corona	IOP2-47959-PO	16-10-2020	124.200	124.200	Ja
<b>Totaal aflopend</b>			<u>232.200</u>	<u>232.200</u>	

G2. Verantwoording van subsidies met verrekeningsclausule (regeling ROS art. 13, lid 2 sub b)G2.A. Aflopend per ultimo verslagjaar

Omschrijving	Kenmerk	Toew. Datum	Bedrag van	Ontvangen t/m verslagjaar	Totale kosten	te verrekenen ultimo verslagjaar
			€	€		
			-	-	-	-
<b>Totaal aflopend</b>			<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>

G2.B. Doorlopend tot in het volgende verslagjaar

Omschrijving	Kenmerk	Toew. Datum	Bedrag van	Saldo 31-12-2020	Ontvangen 2021	Lasten 2021	Saldo 31-12-2021
			€	€	€	€	€
Niet van toepassing			-	-	-	-	-
<b>Totaal doorlopend</b>			<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>

## J. Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector

De WNT is van toepassing op Stichting Prisma. Het bezoldigingsmaximum is in 2021 € 149.000

Dit maximum is bepaald op basis van 8 complexiteitspunten:

Totaal baten	4
Aantal leerlingen per teldatum	2
Onderwijssoorten	<u>2</u>
	8

Het weergegeven individuele WNT-maximum is berekend naar rato van de omvang en duur van het dienstverband, waarbij voor de berekening de omvang van het dienstverband nooit groter kan zijn dan 1,0 fte.

Het individuele WNT-maximum voor de leden van de Raad van Toezicht bedraagt voor de voorzitter 15% en voor de overige leden 10% van het bezoldigingsmaximum, berekend naar rato van de duur van het dienstverband.

**Bezoldiging leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking****Gegevens 2021**

1	Naam functionaris	Dhr. D.J.H.N. Huntjens
2	Functienaam	voorzitter CvB
3	Dienstbetrekking	Ja
4	In dienst vanaf	15-6-2019
5	In dienst tot	n.v.t.
6	Deeltijdfactor (percentage)	80,00%
7	Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	86.612
8	Beloning betaalbaar op termijn	17.379
9	Totaal beloning	<u>103.991</u>
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum		119.200

De totale beloning valt binnen het individueel bezoldigingsmaximum. Er is geen sprake van onverschuldigde en nog niet terugontvangen betalingen.

**Gegevens 2020**

1	Naam functionaris	Dhr. D.J.H.N. Huntjens
2	Functienaam	voorzitter CvB
3	Dienstbetrekking	Ja
4	In dienst vanaf	15-6-2019
5	In dienst tot	n.v.t.
6	Deeltijdfactor (percentage)	80,00%
7	Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	91.797 *
8	Beloning betaalbaar op termijn	14.783
9	Totaal beloning	<u>106.580</u>
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum		114.400

\*: de bezoldiging 2020 is aangepast t.o.v. de definitieve jaarrekening 2020, omdat niet alle componenten waren meegenomen.

De totale beloning valt binnen het individueel bezoldigingsmaximum. Er is geen sprake van onverschuldigde en nog niet terugontvangen betalingen.



**Bezoldiging toezichhoudende topfunctionarissen****Gegevens 2021**

1	Naam functionaris	Mevr. L.T.G. van den Bongard	Dhr. P.J.G. Filott	Mevr. M.M.A.G. Lafleur-Janssen
2	Functiegegevens	voorzitter RvT	lid RvT	lid RvT
3	Aanvang functievervulling	19-4-2016	17-12-2019	17-12-2019
4	Einde functievervulling	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
5	Bezoldiging	7.500	5.005	5.005
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum		22.350	14.900	14.900

De totale beloning valt binnen het individuele bezoldigingsmaxima. Er is geen sprake van onverschuldigde en nog niet terugontvangen betalingen.

**Gegevens 2020**

1	Naam functionaris	Mevr. L.T.G. van den Bongard	Dhr. P.J.G. Filott	Mevr. M.M.A.G. Lafleur-Janssen	Dhr. P.G. van Eekelen	Dhr. R.P.A. Lafleur-Janssen
2	Functiegegevens	voorzitter RvT	lid RvT	lid RvT	lid RvT	lid RvT
3	Aanvang functievervulling	19-4-2016	17-12-2019	17-12-2019	31-1-2012	31-1-2012
4	Einde functievervulling	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	31-1-2020	31-1-2020
5	Bezoldiging	4.773	3.430	3.430	303	572
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum		21.450	14.300	14.300	1.212	1.212

De totale beloning valt binnen het individuele bezoldigingsmaxima. Er is geen sprake van onverschuldigde en nog niet terugontvangen betalingen.

## Overige gegevens

### (Voorstel) bestemming van het nettoresultaat

	2021 €
Het netto resultaat volgens de staat van baten en lasten bedraagt	<u>254.487</u>
Het resultaat wordt als volgt toegevoegd aan de reserves:	
Algemene reserve	32.261
Bestemmingsreserve NPO	222.226

De resultaatbestemming is, vooruitlopend op het besluit van het College van Bestuur, reeds verwerkt in deze jaarrekening.

### Gebeurtenissen na balansdatum

De corona-crisis die zich heeft ontwikkeld na de uitbraak van het Covid-19 virus in maart 2020 heeft een diepgaande impact op het onderwijs. Wij verwachten echter geen verhoogde risico's ten aanzien van de continuïteit van Prisma. We verwachten over 2022, net als in 2021, wel een invloed op het ziekteverzuim. Er ontstaan geen liquiditeitsproblemen en ook de impact op het resultaat van 2022 zal naar verwachting meevallen.

### Ondertekening door bestuurder en toezichthouders

College van Bestuur: Dhr. D.J.H.N. Huntjens	
Raad van Toezicht: Mw. L.T.G. van den Bongard	
Dhr. P.J.G. Filott	
Mw. M.M.A.G. Lafleur-Janssen	

## Gegevens over de rechtspersoon

Naam bevoegd gezag	Stichting Prisma Stichting voor Primair Onderwijs Regio Helden
Bestuursnummer	47959
Postadres	Postbus 7192
Postcode / plaats	5980 AD Panningen
Telefoon	077-3079748
E-mail	<a href="mailto:info@prisma-spo.nl">info@prisma-spo.nl</a>
Internet site	<a href="http://www.prisma-spo.nl">www.prisma-spo.nl</a>
Contactpersoon	D.J.H.N. Huntjens
Telefoon	077-3079748
E-mail	<a href="mailto:dhuntjens@prisma-spo.nl">dhuntjens@prisma-spo.nl</a>

## Scholen ressorterende onder het bevoegd gezag:

Naam school	Brinnummer	Sector	leerlingen	leerlingen
			2021	2020
SBO De Fontein	02EG	PO	45	35
Onder de Linden	03VD	PO	153	152
De Kemp	03VE	PO	153	156
KC LEEF	03VW	PO	216	225
KC Avonturier	03VZ	PO	63	69
De Horizon	05BN	PO	104	120
OBS FavoRIET	06AN	PO	281	276
Dr. Poels	07CI	PO	47	54
De Pas	10KD	PO	109	116
De Liaan	10ZW	PO	261	272
De Groenling	11XY	PO	225	196
			<u>1.657</u>	<u>1.671</u>