

## Notulen GMR-bijeenkomst

Datum: Woensdag 15 juli 2021

Locatie: Prismakantoor

### Aanwezig:

GMR: Ans van Lier, Josien Driessen, Hanneke Heijkens,  
Jill Muijres, Maike Hillen, Gerty van Loon, Susan Sevens, Ans van  
Lier, Lieke Neessen

Afwezig:

Gieb Hermans,

Toehoorder:

Oudergeleding Kevin

## 1ste deel vergadering met CvB:

### 1. Opening

---

Opening voorzitter opent 19.33 uur. Voorzitter heet iedereen welkom.

### 2. Mededelingen vanuit CvB

---

- **Gesprekkencyclus**  
Vorig jaar is deze cyclus opgestart. 2 medewerkers van iedere school hebben vragen beantwoord. Het DB heeft een presentatie gegeven a.d.h.v. aantal vragen.  
Aantal positieve punten: duidelijk, structuur en cyclisch, sturen op kwaliteit, mensen/teams voelen zich gezien en gehoord en er wordt gesproken over ontwikkeling, kans-gezamenlijke ontwikkeling, 360 graden feedback en flitsbezoeken.  
Aantal verbeterpunten voor komend schooljaar: consensus over binden en boeien, ondersteuning door (digitaal) instrument, betrokkenheid, proactieve houding en reflectievermogen, meer diepgang in POP, samenwerken en communicatie belangrijker maken (niet alleen leerkrachten)
- **Evaluatie Tevredenheidspeiling evalueren**  
Mooie cijfers gezien, wel behoorlijke verschillen tussen scholen.
- **Cito uitslag**  
Eindtoets route 8 kort besproken.
- **Nationaal programma onderwijs (update)**  
Iedere school heeft schoolscan gemaakt; hoe staat de school en de kinderen er voor. Vervolgens is dit vertaald naar interventie a.d.h.v. school verbeterplannen. Budget; iets minder dan 700 euro per leerling = 1,2 miljoen voor schooljaar 21-22. grotendeels is al besteedt aan interventies/menukaart. De 1,2 miljoen is dus verdeeld op basis van de menukaart.
- **Bestuurs-verbeterplan (leiderschap)**  
Hier wordt nog aan gewerkt. Alle gegevens van scholen en het schooladvies moet helder in kaart worden gebracht = kengetallen kaart. De basis om met de directeuren en onderling het gesprek aan te gaan. De visie inclusief onderwijs en passend onderwijs moet volgend jaar nog vorm gegeven worden in de organisatie. Dus dit betreft een speerpunt voor volgend jaar. Leiderschap staat ook nog open als speerpunt. Komend jaar wordt hierin vooral gewerkt in observaties en gespreksvoering. Individuele begeleiding en visitatie (groepjes). Ook wordt

nog in kaart gebracht: wie hebben we allemaal aan tafel/management drives in kaart brengen. Hoop is ook dat directeuren wat meer los kunnen komen van de waan van de dag.

## **2de deel vergadering alleen GMR**

### **3. Vaststellen notulen + actielijst**

---

Notulen en actielijst akkoord

### **4. Ingekomen stukken en instemmingen**

---

- Memo beeldscherm  
Instemming verleend.
- Jaarrekening  
Nog niet ontvangen door alle leden van de GMR. September op de agenda.
- Jaarverslag GMR  
September op de agenda.
- *Vacatures (OGMR/PGMR)*  
3 vacatures; 2 OGMR (ter vervanging van Lieke en Jill) en 1 PGMR (ter vervanging op termijn van Ans).
- *Uitnodiging RvT voor de sparavond van 29 sept.*
- *Aanvulling op activiteitenplan*  
Zie notulen, wordt aangepast en volgende vergadering geaccordeerd

### **5. Rondvraag / sluiting**

---

-

### **6. Sluiting**

---

Voorzitter sluit de vergadering om 21.10 uur. Volgende vergadering donderdag 16 september.