



Activiteitenplan GMR

2021-2022

Inhoudsopgave

Inleiding	2
1. Missie en Visie	3
2. Samenstelling en taakverdeling	4
3. Jaarplanning	5
4. Scholing GMR	7
5. Inzet uren en budget	8
6. Communicatie	9
7. Verkiezingen GMR	10

Inleiding

Stichting Prisma vormt het bevoegd gezag van 9 basisscholen, 1 openbare basisschool en 1 school voor speciaal basisonderwijs in de gemeente Peel en Maas. Ruim 170 personeelsleden werken samen aan het onderwijs voor ongeveer 1600 leerlingen.

Waarom een activiteitenplan?

Vanuit wet- en regelgeving en vanuit cao's blijkt al de noodzaak voor medezeggenschapsraden om te werken met activiteitenplannen. Een veel belangrijkere reden is echter gelegen in de eigen onderwijsorganisatie en in het opereren van de medezeggenschapsraad zelf. Vanuit de onderwijsorganisatie komt een aantal zaken gedurende het jaar op het bordje van de (gemeenschappelijke) medezeggenschapsraad. Als een medezeggenschapsraad daar niet voldoende op is voorbereid, dreigt een situatie waarin de werkdruk op de leden van de (gemeenschappelijke) medezeggenschapsraad onevenredig en soms zelfs onverwachts kan toenemen. Indien de te verwachten activiteiten al zijn opgenomen in een planning, zal de werkdruk hanteerbaarder zijn. Er is dus naast de noodzaak een activiteitenplan op te stellen ook sprake van een intrinsieke motivatie om te werken met een dergelijk plan.

Van buiten de GMR

Een aantal onderwerpen keren jaarlijks terug op de agenda van de GMR en worden o.a. aangeleverd door het CvB. Daartoe behoren in elk geval de begroting, beleidsvoornemens op financieel, organisatorisch en onderwijskundig gebied, de jaarrekening en het formatieplan. De berekening van de middelen die de rijksoverheid ter beschikking stelt komt ook jaarlijks als informatie naar de GMR toe.

Van binnen de GMR

De vergaderingen van de GMR worden opgenomen in het activiteitenplan. Hetzelfde geldt voor het jaarverslag, het informeren van de achterban en scholing van GMR-leden.

1. Missie en Visie

Missie

Van de GMR kun je een laagdrempelige, doelgerichte communicatie verwachten die transparant en in alle openheid de belangen van de medewerkers en kinderen borgt. Wij werken interactief samen voor een kwalitatieve en financieel gezonde organisatie.

In het schooljaar 2021-2022 zal de GMR de Missie herzien.

Visie

De GMR staat voor goed werkgeverschap voor betrokken medewerkers, waarbij zij diversiteit, enthousiasme en verbondenheid stimuleert door transparante communicatie en samenwerking in gesprek met CvB, ketenpartners en medezeggenschap voor het borgen van kwaliteit in een toekomstbestendige gezonde veranderlijke organisatie.

In het schooljaar 2021-2022 zal de GMR de Visie herzien.

2. Samenstelling en taakverdeling

	Naam	School	Geleding	Functie	In de GMR sinds
1.	Ans van Lier	Nieuweschool	Personeel	Secr.	Juni 2011
2.	Susan Sevens	De Groenling	Personeel	Lid	December 2005
3.	Gertie van Loon	De Horizon	Personeel	Lid	September 2019
4.	Hanneke Heijkens	De Kemp	Personeel	Lid	Sept. 2020
5.	<i>Vacant</i>		Personeel		
6.	Maike Hillen-Geraets	K.C. Leef	Ouder	Vz.	Januari 2016
7.	Josien Houwen-Driessen	K.C. Leef	Ouder	Lid	Januari 2019
8.	Gieb Hermans	de Pas	Ouder	Lid	September 2020
9.	vacant				
10.	vacant				

3. Jaarplanning

<p>September do 16-09-2021</p> <ul style="list-style-type: none"> • Strategisch beleidsplan • Betrokkenheid en communicatie met de achterban • Start schooljaar verlopen. • Mobiliteit • MARAP • RI&E • IHP • BOC-er/BOK 	<p>September wo 29-09-2021</p> <ul style="list-style-type: none"> • Themabijeenkomst RvT. kwaliteit van onderwijs. 	<p>Oktober do 14-10-2021</p> <ul style="list-style-type: none"> • alle MR-en contactpersonen. • Stand van zaken • Start schooljaar • Aandachtspunten • Betrokkenheid en communicatie • Cao Afspraken • PO • Thema-avond • Scholing personeel • Gesprekkencyclus • Uitnodiging m.b.t. Kennismaking met gedragswetenschapper en orthopedagoog
<p>November wo 17-11-2021</p> <ul style="list-style-type: none"> • RvT (thema + kennismaking + uitbreiding?) • Evaluatie/afstemming • Evaluatie CvB door RvT • Strategisch beleidsplan • Planning scholing • Oktobertelling • IPB beleid • Integrale management rapportage • Marap • Verzuimcijfers 2019-2020 	<p>December do 16-12-2021</p> <ul style="list-style-type: none"> • MARAP • Uitgangspunten 2021 • IHP • RI&E • Oriëntatie scholingsaanbod GMR • Kennismaking Bedrijfsartsen • 	<p>Januari do 20-01-2022</p> <ul style="list-style-type: none"> • Strategisch beleidsplan • Taakbeleid • CAO • Verzuimcijfers 2020 • Betrokkenheid communicatie met de achterban • BOC en OPR • Kennismaking met gedragswetenschapper en orthopedagoog
<p>Februari do 17-02-2022</p> <ul style="list-style-type: none"> • RvT uitnodigen • <u>Scholing GMR</u> professionalisering bijv. teamanalyse • AVG • Vakantieregeling • 	<p>Maart 17 maart 2022</p> <ul style="list-style-type: none"> • Thema-avond MR! 	<p>April wo 20-04-2022</p> <ul style="list-style-type: none"> • RvT • Strategisch beleidsplan • Formatieplan (voor 1-5) • Taakbeleid • Betrokkenheid en communicatie met de achterban • Jaarrekening • RI&E • Integrale management rapportage
<p>Mei do 19-05-2022</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ontwikkeling Prisma • Activiteitenplan • Jaarverslag • Strategisch beleidsplan • IPB beleid • Veiligheid 	<p>Juni do 16-06-2022</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vergaderdata volgend jaar • Evaluatie GMR • Schoolgids (IR) • Jaarverslag • Statuut en MZ-reglement (iedere 2 jaar) 	<p>Juli do 14 juli-2022</p> <ul style="list-style-type: none"> • Strategisch beleidsplan • IPB beleid • Passend onderwijs • Communicatiebeleid en toehoordersbeleid en

<ul style="list-style-type: none"> • Formatieplan • Uitgangspunten 2021 voor begroting • Raadplegen achterban gesprekkencyclus 	<ul style="list-style-type: none"> • Formatieplan 	<p>huishoudelijk reglement (iedere 2 jaar)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Evaluatie gesprekken cyclus • MARAP
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

In het jaar 2023-2024 dienen de reglementen en statuten weer geupdate te worden.

Incidenteel zullen er extra vergaderingen worden ingelast.

De vergaderingen vinden plaats van 19.30 uur tot 22.00 uur op kantoor van Stichting Prisma. De indeling van de vergadering is als volgt:

1ste deel: GMR + CvB

2de deel: GMR

4. Scholing GMR

Dit schooljaar wil de GMR graag gebruik maken van haar scholingsrecht. Daarbij dienen een aantal punten aan de orde te komen:

1. Een teamontwikkeling samen met de bestuurder en RvT (gelijke sparringpartner)
2. Professionalisering bijvoorbeeld team analyse
3. Handelen op basis van vertrouwen
4. Effectiever werken

Welke cursus het gaat worden, zal nader bepaald worden.

5. Inzet uren en budget

Het bevoegd gezag, Stichting Prisma, stelt conform CAO de volgende bedragen beschikbaar. Zie onderstaand schema:

Basisschool	Leerlingentelling	Bijdrage werkgever	
		1-10-2020	P-MR
BS Onder de Linden	152	€ 927,-	€ 1.545,-
BS de Kemp	156	€ 927,-	€ 1.545,-
KC Leef	225	€ 1.545,-	€ 1.545,-
Bs de Avonturier	69	€ 927,-	€ 1.545,-
BS de Horizon	120	€ 927,-	€ 1.545,-
OBS fusieschool de Riet/ FavoRIET	276	€ 1.545,-	€ 1.545,-
BS Dr. Poels	54	€ 927,-	€ 1.545,-
BS de Pas	116	€ 927,-	€ 1.545,-
BS de Liaan	272	€ 1.545,-	€ 1.545,-
BS de Groenling	196	€ 927,-	€ 1.545,-
SBO de Fontein	35	€ 1.008,-	€ 1.679,-
Totaal	1671	€ 12.132,-	€ 16.529,-
Totaal			€ 28661

Met het CvB is afgesteld dat alle MR-en jaarlijks €250,- te besteden voor afsluiting van het jaar, ziekte en vertrekkende leden (lief en leed). Hiervoor kan de rekening worden ingediend bij de directeur.

6. Communicatie

Communicatie is een belangrijk onderdeel van medezeggenschap. Hiermee wordt onder andere bedoeld het informeren, vertegenwoordigen, inbrengen en elkaar versterken.

CvB:

De voorzitter en de secretaris van de GMR onderhouden elke maand voorafgaand aan de vergaderingen contact met de voorzitter van het College van Bestuur.

RvT:

De RvT sluit twee maal per jaar aan bij de vergaderingen waarbij we elkaar op te hoogte brengen van de ontwikkelingen. Naar behoefte worden er thema-avonden gepland.

MR-en:

De GMR informeert de MR-en over het activiteitenplan. De MR-en kunnen onderwerpen aandragen die in overleg aan het jaarplan worden toegevoegd. Daarnaast kunnen de MR-en onderwerpen van de GMR overnemen op hun jaarplanning. De GMR nodigt 1 keer per jaar de MR-en uit. Naast de samenwerking en evaluatie zal er tijdens deze vergadering ook gesproken worden over een thema-/scholingsbehoefte. In maart van elk schooljaar zal vervolgens een thema/scholingsavond door de GMR georganiseerd worden.

Vanaf september 2021 zullen leden van de GMR eenmalig aansluiten bij een MR bijeenkomst om het GMR werk extra onder de aandacht te brengen.

De GMR is te bereiken via gmr@prisma-spo.nl.

7. Verkiezingen GMR

Voor de verkiezingen van de leden van de GMR verwijzen wij naar het Medezeggenschapsreglement voor de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad van Stichting Prisma. In het schooljaar 2021-2022 start de GMR met 4 vacatures, 2 personeelsleden en 2 ouderleden.