

Stichting Prisma  
Stichting voor Primair Onderwijs Regio Helden

te Panningen

RAPPORT INZAKE  
JAARREKENING 2019

## Inhoudsopgave

Inleiding .....	1
Aanbieding.....	1
Doelstelling.....	1
Samenstelling Raad van Toezicht per 31 december 2019.....	1
Bestuursverslag.....	1
Financiële positie .....	2
Jaarrekening .....	4
A Grondslagen.....	4
B Balans per 31 december 2019 .....	8
C Staat van baten en lasten over 2019.....	10
D Kasstroomoverzicht 2019 .....	11
E Toelichting op balans per 31 december 2019 na resultaatbestemming .....	12
F Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen .....	16
G Overzicht verbonden partijen .....	16
H Toelichting op de staat van baten en lasten over 2019 .....	17
I Geormerkte doelsubsidies OCW .....	21
J Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector .....	22
Overige gegevens .....	24
(Voorstel) bestemming van het nettoresultaat .....	24
Gebeurtenissen na balansdatum .....	24
Ondertekening door bestuurder en toezichthouders.....	24
Gegevens over de rechtspersoon .....	25

## Inleiding

### Aanbieding

De Stichting Prisma te Panningen biedt u hierbij het "Rapport inzake de jaarrekening" over de periode 1 januari 2019 tot en met 31 december 2019 aan. Het "Rapport Inzake de jaarrekening" bestaat uit een balans per 31 december 2019 en een staat van baten en lasten over de periode 1 januari 2019 tot en met 31 december 2019, welke beide zijn voorzien van de benodigde toelichtingen en specificaties.

### Doelstelling

#### **Missie**

Prisma maakt de samenleving zinvol mooier door betekenisvol onderwijs. Met betekenisvol onderwijs levert Prisma een fundamentele bijdrage aan de ontwikkeling van elk aan ons toevertrouwd kind.

#### **Visie**

Om te kunnen bijdragen aan een zinvolle en mooie samenleving vinden wij het belangrijk dat kinderen kennis en vaardigheden opdoen die leiden tot inzicht in zichzelf en in de kindomgeving waarin ze leven.

Het is onze overtuiging dat kinderen met betekenisvol onderwijs, waarin ze leren met hoofd, hart en handen, deze kennis en vaardigheden opdoen en leren inzetten.

Inzicht in zichzelf en de wereld waarin ze leven helpt kinderen te leren hoe ze regie kunnen nemen over hun eigen leven en hun plek in de samenleving.

Wij geloven dat optimaal aansluiten bij de leer- en ontwikkelbehoeften van elk kind het beste kan in een doorlopende leer- ontwikkellijn van 0 tot 14 jaar binnen een integraal kindcentrum met onze kernpartners Hoera (ko) en Het Bouwens (vo).

Om dit alles te realiseren moeten we zelf ook lerend zijn en blijven, daarom bouwen we verder aan onze lerende organisatie waarvan de basis op orde is.

### Organisatie

Stichting voor Primair Onderwijs Regio Helden, afgekort als Stichting Prisma, was in 2019 als volgt georganiseerd:

#### **College van Bestuur**

Het College van Bestuur is het bevoegd gezag van Stichting Prisma en geeft leiding aan de organisatie. Er is 1 lid van het College, te weten de voorzitter, de heer D.J.H.N. Huntjens.

#### **Samenstelling Raad van Toezicht per 31 december 2019**

Voorzitter	Mw. mr. L.T.G. van den Bongard
Lid	Dhr. P.G. van Eekelen MBA
Lid	Dhr. drs. P.J.G. Filott RA
Lid	Dhr. drs. R.P.A. Hendrix
Lid	Mw. drs. M.M.A.G. Lafleur-Janssen

#### **Bestuursverslag**

Het bestuursverslag is te vinden in de afzonderlijke bijlage.

Financiële positie

Ter verkrijging van een inzicht in de financiële positie van de Stichting dienen de navolgende overzichten. Deze zijn gebaseerd op de gegevens uit de jaarrekening.

Ter analyse van de financiële positie dient de volgende opstelling, welke is gebaseerd op de gegevens uit de balans en staat van baten en lasten.

Balans	31-12-2019	31-12-2018		
	x € 1.000	x € 1.000		
<b>ACTIVA</b>				
Materiële vaste activa	1.682	1.909		
Vorderingen	862	551		
Liquide middelen	3.132	2.568		
	<u>5.677</u>	<u>5.028</u>		
<b>PASSIVA</b>				
Eigen vermogen	2.425	1.812		
Voorzieningen	1.696	1.505		
Langlopende schulden	272	284		
Kortlopende schulden	1.284	1.426		
	<u>5.677</u>	<u>5.028</u>		
<b>Staat van baten en lasten</b>				
	Realisatie 2019	Begroting 2019	Realisatie 2018	
	x € 1.000	x € 1.000	x € 1.000	
<b>Baten</b>				
Rijksbijdragen OCW	10.502	10.046	9.907	
Ontvangen doorbetalingen OCW	723	714	750	
Overige overheidsbijdragen	217	275	213	
Overige baten	711	413	573	
Totaal baten	<u>12.153</u>	<u>11.448</u>	<u>11.445</u>	
<b>Lasten</b>				
Personeelslasten	9.347	9.490	9.264	
Afschrijvingen	322	329	431	
Huisvestingslasten	1.069	777	949	
Overige lasten	800	814	1.117	
Totaal lasten	<u>11.539</u>	<u>11.411</u>	<u>11.761</u>	
Saldo financiële baten en lasten	1-	0	2-	
Resultaat	613	38	318-	
Bestemmingsreserve personeel	293-			
<b>Netto resultaat</b>	<u>320</u>	<u>38</u>	<u>318-</u>	



## Jaarrekening

### A Grondslagen

#### **Algemeen**

De jaarrekening is opgesteld met inachtneming van de bepaling opgenomen in de Ministeriële Richtlijn jaarverslaggeving onderwijs. Hierbij wordt aansluiting gezocht bij de bepaling van Boek 2 titel 9 van het Burgerlijk Wetboek en de Richtlijnen voor de verslaggeving waaronder Richtlijn 660 Onderwijsinstellingen. De jaarrekening luidt in Euro's.

#### **Vergelijkende cijfers**

Met als doel de leesbaarheid en de informatiewaarde van de jaarrekening te vergroten is bij het samenstellen van de jaarrekening een aantal posten in de balans en winst- en verliesrekening op een andere plaats gerubriceerd dan in voorgaande jaren. De vergelijkende cijfers over het voorgaande verslagjaar zijn dienovereenkomstig aangepast. De presentatiewijzigingen hebben geen invloed op de omvang van het vermogen en op het resultaat van beide verslagperioden.

#### **Financiële instrumenten**

In de balans opgenomen financiële instrumenten zijn bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde en de vervolgwaardering tegen de geamortiseerde kostprijs. De geamortiseerde kostprijs is de kostprijs waarbij de kosten van de transactie in de waardering worden begrepen. Een eventueel agio of disagio bij het aangaan van een contract of transactie komt ten gunste of ten laste van de exploitatierekening/staat van baten en lasten/winst-en-verliesrekening gedurende de looptijd van het contract. Een agio of disagio komt dan niet als een separaat actief of passief op de balans.

De toerekening (amortisatie) van de transactiekosten, rente en agio of disagio aan de exploitatierekening/staat van baten en lasten/winst-en-verliesrekening geschiedt op basis van de effectieve-rentemethode. Toepassing van de effectieve-rentemethode houdt in dat op basis van de effectieve rentevoet op annuïtaire wijze rentebaten en rentelasten aan de verslagperiode worden toegerekend. Als de lineaire amortisatie niet tot belangrijke verschillen leidt ten opzichte van het toepassen van de effectieve-rentemethode, wordt lineaire amortisatie toegepast.

Tenzij dat hierna anders staat vermeld, is deze geamortiseerde kostprijs van kortlopende posten, zoals handelsdebiteuren en crediteuren, en de waardering van liquide middelen en langlopende vorderingen gelijk aan de nominale waarde van deze posten, verminderd met eventuele afboekingen wegens bijzondere waardevermindering of oninbaarheid.

Gegeven de korte doorlooptijd zijn de boekwaarden van financiële vaste activa, vlottende activa en de kortlopende schulden nagenoeg gelijk aan de marktwaarden. Ook de marktwaarde van de langlopende schulden verschilt niet materieel van de boekwaarde.

### **GRONDSLAGEN VOOR DE WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA**

#### **Materiële vaste activa**

De materiële vaste activa worden gewaardeerd op verkrijgingsprijs, onder aftrek van eventuele investeringssubsidies, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing met bijzondere waardevermindering. De afschrijvingen worden gebaseerd op de geschatte economische levensduur en worden berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgingsprijs, rekening houdend met een eventuele residuwaarde.

Het economisch eigendom van de schoolgebouwen is in handen van de gemeente. Het schoolbestuur heeft het juridische eigendom en is verantwoordelijk voor de instandhouding van de gebouwen gedurende het gebruik.

Er wordt afgeschreven vanaf de maand, volgend op de maand van ingebruikname.

Op terreinen wordt niet afgeschreven.

### **Vorderingen**

De debiteuren en overige vorderingen zijn bij de eerste verwerking in de balans gewaardeerd tegen de reële waarde, die gelijk is aan de kostprijs op het moment van de transactie. Na deze eerste verwerking vindt de waardering plaats tegen de geamortiseerde kostprijs. De geamortiseerde kostprijs is gelijk aan de nominale waarde van de vordering. Voorzieningen wegens oninbaarheid zijn in mindering gebracht op de aldus bepaalde waarde van de vordering. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

### **Liquide middelen**

De liquide middelen staan, voor zover niet anders vermeld in de toelichting op de balans, ter vrije beschikking van het bestuur en worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

### **Algemene reserve en bestemmingsreserve**

De algemene reserve betreft een buffer ter waarborging van de continuïteit van het bevoegd gezag en wordt opgebouwd uit resultaatbestemming van overschotten welke ontstaan uit het verschil tussen de toegerekende baten en werkelijke lasten. In geval van een tekort wordt dit resultaat ten laste van de algemene reserve gebracht. Reserves worden geacht uit publieke middelen te zijn opgebouwd tenzij expliciet anders is vermeld in de toelichting op de balans.

Indien een deel van het eigen vermogen is afgezonderd omdat daaraan vanwege het bevoegd gezag een beperkte bestedingsmogelijkheid is gegeven wordt dit deel aangemerkt als bestemmingsreserve.

### **Voorzieningen**

De voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare verplichtingen of feitelijke verplichtingen die op balansdatum bestaan en waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is, waarvan de hoogte redelijkerwijs geschat kan worden en voor zover deze verplichtingen en risico's niet op activa in mindering zijn gebracht. Voorzieningen kunnen worden gevormd ter egalisatie van kosten, waarbij een deel van de in de toekomst te verwachten uitgaven zijn oorsprong heeft voor balansdatum.

#### *Voorzieningen jubilea*

De voorziening jubilea is gevormd ter dekking van de kosten van jubileumgratificaties die op grond van de cao dienen te worden betaald. Daarbij wordt rekening gehouden met een fictieve indiensttredingsleeftijd van 25 jaar, blijfkanspercentage en een uitkering bij 25 en 40 jarig jubileum conform CAO. De voorziening is gewaardeerd tegen contante waarde, de discontovoet bedraagt 0,1%.

#### *Voorziening onderhoud*

De onderhoudsvoorziening beoogt kostenegalitatie voor de uitgaven van groot planmatig onderhoud aan onroerende zaken die door de jaren heen een onregelmatig verloop hebben. De dotaties aan de voorziening zijn gebaseerd op de meerjaren onderhoudsbegroting die een periode kent van 20 jaar. Het uitgevoerde onderhoud wordt ten laste van deze voorziening gebracht. De voorziening is, rekening houdend met geplande jaarlijkse dotaties, toereikend voor het uit te voeren onderhoud in de periode waarvoor de meerjaren onderhoudsbegroting strekt.

#### *Voorziening eigenrisicodragerschap Werkhervatting Gedeeltelijk Arbeidsgeschikten (ERD/WGA)*

De voorziening ERD/WGA is gevormd ter dekking van de toekomstige kosten vanwege het eigenrisicodragerschap. Daarbij is uitgegaan van een uitkering voor de duur van 10 jaar, gerekend vanaf de eerste dag van de uitkering. Wanneer de AOW-leeftijd binnen deze 10 jaar wordt bereikt, is deze als einddatum van de uitkering aangehouden. De voorziening is gewaardeerd tegen contante waarde, de discontovoet bedraagt 0,1%.

### **Langlopende en kortlopende schulden**

Alle langlopende schulden zijn bij de eerste verwerking in de balans gewaardeerd tegen de reële waarde, die gelijk is aan de kostprijs op het moment van de transactie. Na deze eerste verwerking vindt de waardering plaats tegen de geamortiseerde kostprijs. De geamortiseerde kostprijs is gelijk aan de nominale waarde van de schulden.

Alle kortlopende schulden zijn bij de eerste verwerking in de balans gewaardeerd tegen de reële waarde, die gelijk is aan de kostprijs op het moment van de transactie. Na deze eerste verwerking vindt de waardering plaats tegen de geamortiseerde kostprijs. De geamortiseerde kostprijs is gelijk aan de nominale waarde van de schulden.

## **GRONDSLAGEN VOOR DE RESULTAATBEPALING**

### **Algemeen**

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en alle hiermee verbonden aan het verslagjaar toe te rekenen lasten. De baten en lasten worden toegerekend aan de verslagperiode waarop deze betrekking hebben.

### **Rijksbijdragen OCW**

De ontvangen (normatieve) rijksbijdragen en de niet geormerkte OCW-subsidies (vrij besteedbare doelsubsidies zonder verrekeningsclausule) worden in het jaar waarop de toekenningen betrekking hebben volledig verwerkt als baten in de staat van baten en lasten.

Geormerkte OCW-subsidies met een vrij besteedbaar overschot (doelsubsidies waarbij het overschot geen verrekeningsclausule heeft) worden ten gunste van de staat van baten en lasten verantwoord naar rato van de voortgang van de gesubsidieerde activiteiten. Het deel van de subsidie waar nog geen activiteiten voor zijn verricht per balansdatum worden verantwoord onder de overlopende passiva.

### **Personele lasten**

Onder lonen en salarissen worden alleen lasten van de medewerkers in dienstverband vermeld. Uitbestede werkzaamheden vallen onder de overige personele lasten.

### **Pensioenen**

De stichting heeft een voor haar werknemers toegezegde pensioenregeling. Hiervoor in aanmerking komen de werknemers die op de pensioengerechtigde leeftijd recht hebben op een pensioen dat is gebaseerd op het gemiddeld verdiende loon berekend over de jaren dat de werknemer pensioen heeft opgebouwd. De verplichtingen, welke voortvloeien uit deze rechten van haar personeel, zijn ondergebracht bij het bedrijfstakpensioenfonds ABP.

Aan het ABP worden premies betaald waarvan een deel door de werkgever en een deel door de werknemer wordt betaald. De pensioenrechten worden jaarlijks geïndexeerd, indien en voor zover de dekkingsgraad van het pensioenfonds (het vermogen van het pensioenfonds gedeeld door haar financiële verplichtingen) dit toelaat. Per december 2019 heeft dit pensioenfonds een dekkingsgraad van 97,8%. De pensioenverplichting wordt gewaardeerd volgens de "verplichting aan de pensioenuitvoerder benadering". In deze benadering wordt de aan de pensioenuitvoerder te betalen premie als last in de staat van baten en lasten verantwoord. Er bestaat geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bedragen in het geval van een tekort bij het ABP, anders dan het effect van hogere premies. Daarom zijn alleen de verschuldigde premies tot en met het einde van het boekjaar verantwoord in de jaarrekening.

### **Afschrijvingen**

De afschrijvingen zijn gerelateerd aan de aanschafwaarde van de desbetreffende en materiële vaste activa. De afschrijvingspercentages zijn op grond van nieuwe inzichten in de geschatte levensduur aangepast. Afschrijvingen vinden plaats volgens de lineaire methode op basis van de geschatte levensduur. Er wordt afgeschreven vanaf de maand, volgend op de maand van ingebruikname.

### **Overige lasten**

De overige lasten hebben betrekking op uitgaven die voortvloeien uit aangegane afspraken dan wel noodzakelijk zijn voor het geven van onderwijs en worden toegerekend aan het verslagjaar waarop ze betrekking hebben.

### **Financieel resultaat**

De rentebaten en rentelasten, waaronder bankkosten, worden toegerekend aan de verslagperiode waar ze betrekking op hebben.



## **GRONDSLAGEN VOOR HET KASTROOMOVERZICHT**

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. Bij deze methode wordt het saldo van baten en lasten aangepast voor posten van de winst- en verliesrekening die geen invloed hebben op ontvangsten en uitgaven in het verslagjaar, mutaties in de balansposten en posten van de winst- en verliesrekening waarvan de ontvangsten en uitgaven niet worden beschouwd als behorende tot de operationele activiteiten. De liquiditeitspositie in het kasstroomoverzicht bestaat uit liquide middelen onder aftrek van gerealiseerde bankkredieten. In het kasstroomoverzicht wordt onderscheid gemaakt tussen operationele, investerings- en financieringsactiviteiten. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit liquide middelen en vlottende effecten. Effecten worden als liquide gezien indien deze als vlottend actief worden verantwoord.

**B Balans per 31 december 2019**

(Na resultaatbestemming)

	31 december 2019		31 december 2018	
	€	€	€	€
<b>ACTIVA</b>				
<b><u>Vaste activa</u></b>				
<b>Materiële vaste activa</b>				
Gebouwen en terreinen	299.451		317.067	
Inventaris en apparatuur	511.112		571.812	
Andere vaste bedrijfsmiddelen	871.517		1.019.883	
		1.682.080		1.908.762
<b><u>Uitroffende activa</u></b>				
<b>Vorderingen</b>				
Debiteuren	24.176		30.355	
Ministerie van OCW	481.839		456.854	
Overige vorderingen en overlopende activa	356.423		64.092	
		862.438		551.301
<b>Liquide middelen</b>		3.132.204		2.567.828
		<u>5.676.722</u>		<u>5.027.891</u>

	31 december 2019		31 december 2018	
	€	€	€	€
<b>PASSIVA</b>				
<b>Eigen vermogen</b>				
Algemene reserve	2.131.962		1.812.135	
Bestemmingsreserve personeel	292.806		-	
		2.424.768		1.812.135
<b>Voorzieningen</b>				
Personele voorzieningen	295.880		138.792	
Voorziening groot onderhoud	1.399.914		1.366.686	
		1.695.794		1.505.478
<b>Langlopende schulden</b>				
Lening o/g	272.000		284.000	
		272.000		284.000
<b>Kortlopende schulden</b>				
Crediteuren	167.101		249.887	
Belastingen en premies sociale verzekeringen	393.115		367.217	
Pensioenen	111.614		98.389	
Overige kortlopende schulden en overlopende pas	612.330		710.785	
		1.284.160		1.426.278
		<u>5.676.722</u>		<u>5.027.891</u>

C Staat van baten en lasten over 2019

	Realisatie 2019 €	Begroting 2019 €	Realisatie 2018 €
<b>Baten</b>			
Rijksbijdragen OCW	10.501.617	10.045.874	9.907.421
Ontvangen doorbetalingen OCW	722.652	714.286	750.453
Overige overheidsbijdragen	217.479	275.377	213.478
Overige baten	711.118	412.549	573.258
<b>Totaal baten</b>	<u>12.152.866</u>	<u>11.448.086</u>	<u>11.444.610</u>
<b>Lasten</b>			
Personele lasten	9.347.323	9.490.310	9.264.054
Afschrijvingen	322.228	329.462	431.199
Huisvestingslasten	1.069.162	776.595	948.549
Overige lasten	800.231	814.253	1.117.235
<b>Totaal lasten</b>	<u>11.538.944</u>	<u>11.410.620</u>	<u>11.761.037</u>
<b>Saldo baten en lasten</b>	<u>613.922</u>	<u>37.466</u>	<u>316.427-</u>
<b>Financiële baten en lasten</b>			
Financiële baten	650	480	112
Financiële lasten	1.938	-	1.787
<b>Saldo financiële baten en lasten</b>	<u>1.288-</u>	<u>480</u>	<u>1.675-</u>
<b>Resultaat</b>	<u>612.634</u>		<u>318.102-</u>
Bestemmingsreserve personeel	292.806-		
<b>Netto resultaat</b>	<u>319.828</u>	<u>37.946</u>	<u>318.102-</u>

D Kasstroomoverzicht 2019

	2019		2018	
	€	€	€	€
<b>Kasstroom uit operationele activiteiten</b>				
Saldo baten en lasten		613.922		316.427-
Aanpassingen voor:				
Vrijval				
- Afschrijvingen	322.227		433.991	
- Mutaties voorzieningen	190.316		40.695	
Mutaties langlopende schulden	12.000-		18.000	
Mutaties vlottende middelen:				
- Vorderingen	311.138-		251.637	
- Kortlopende schulden	142.118-		59.975	
		47.287		804.298
Ontvangen rente	650		112	
Betaalde rente / bankkosten	1.938-		1.787-	
		1.288-		1.675-
<b>Kasstroom uit investeringsactiviteiten</b>				
Investerings materiële vaste activa	95.545-		274.330-	
Desinvesteringen materiële vaste activa	-		38.992	
		95.545-		235.338-
Mutatie liquide middelen		564.376		250.858
Beginstand liquide middelen		2.567.820		2.316.962
Eindstand liquide middelen		3.132.196		2.567.820

## E Toelichting op balans per 31 december 2019 na resultaatbestemming

## ACTIVA

Materiële vaste activa

	Gebouwen EUR	Installaties EUR	Meubilair & inventaris EUR	Verbouwingen	Buiten inrichting EUR	Hardware ICT EUR	Leermethoden EUR	Vervoers- middelen EUR	Totaal EUR
<b>Saldo per 1 januari 2019:</b>									
Aanschafwaarde	514.212	217.370	1.601.615	766.178	36.398	1.050.509	730.721	15.817	4.932.820
Cumulatieve afschrijvingen	197.145	138.380	1.108.793	144.696	1.363	860.559	565.902	7.220	3.024.058
<b>Boekwaarde per 1 januari 2019</b>	<b>317.067</b>	<b>78.990</b>	<b>492.822</b>	<b>621.482</b>	<b>35.035</b>	<b>189.950</b>	<b>164.819</b>	<b>8.597</b>	<b>1.908.762</b>
<b>Mutaties in boekwaarde 2019:</b>									
Investerings	0	0	5.900	7.742	13.108	66.929	662	1.204	95.545
Desinvesteringen en bijzondere waardeverminderingen:									
- aanschafwaarde									0
- cumulatieve afschrijvingen									0
Afschrijvingen	17.616	20.306	46.294	75.955	2.494	118.682	38.674	2.206	322.227
<b>Mutatie boekwaarde 2019</b>	<b>-17.616</b>	<b>-20.306</b>	<b>-40.394</b>	<b>-68.213</b>	<b>10.614</b>	<b>-51.753</b>	<b>-38.012</b>	<b>-1.002</b>	<b>-226.682</b>
<b>Saldo per 31 december 2019:</b>									
Aanschafwaarde	514.212	217.370	1.607.515	773.920	49.506	1.117.438	731.383	17.021	5.028.365
Cumulatieve afschrijvingen	214.761	158.686	1.155.087	220.651	3.857	979.241	604.576	9.426	3.346.285
<b>Boekwaarde per 31 december 2019</b>	<b>299.451</b>	<b>58.684</b>	<b>452.428</b>	<b>553.269</b>	<b>45.649</b>	<b>138.197</b>	<b>126.807</b>	<b>7.595</b>	<b>1.682.080</b>
Hoofdcategorie	Gebouwen & terreinen	Inventaris en apparatuur	Inventaris en apparatuur	Andere vaste bedrijfsmid-delen	Andere vaste bedrijfsmid- delen	Andere vaste bedrijfsmid- delen	Andere vaste bedrijfsmid- delen	Andere vaste bedrijfsmid- delen	
Gehanteerde afschrijvingspercentages	3,3% - 25%	5% - 10%	6,7%	3,3% - 25%	20%	33,3%	12,5%	20%	

Stichting Prisma

<u>Vorderingen</u>	31-12-2019	31-12-2018
	€	€
<u>Debiteuren</u>		
Debiteuren	24.176	154.854
Voorziening debiteuren wegens oninbaarheid	-	124.499
Totaal debiteuren	<u>24.176</u>	<u>30.355</u>
<u>Ministerie van OCW</u>		
Ministerie van OCW	481.839	456.854
Totaal ministerie van OCW	<u>481.839</u>	<u>456.854</u>
<u>Overige vorderingen en overlopende activa</u>		
Vergoeding gemeente inzake schades	352	15.302
Waarborgsommen	11.431	11.406
Nog te ontvangen bedragen	259.873	20.804
Transitorische posten	83.047	14.836
Vooruitbetaalde kosten	1.720	-
Vorraden	-	1.744
Totaal overige vorderingen en overlopende activa	<u>356.423</u>	<u>64.092</u>
<u>Liquide middelen</u>		
	31-12-2019	31-12-2018
	€	€
Bankrekening bestuursbureau	1.118.638	553.751
Bankrekeningen scholen	8.951	10.013
Spaarrekening	2.004.564	2.003.914
Kasmiddelen	51	150
Kruisposten	-	-
Totaal liquide middelen	<u>3.132.204</u>	<u>2.567.828</u>

De liquide middelen zijn opgenomen tegen nominale waarde en staan ter vrije beschikking van het bestuur.

## PASSIVA

<u>Eigen vermogen</u>		31-12-2019	31-12-2018	
		€	€	
Algemene reserve		2.131.962	1.812.135	
Bestemmingsreserve personeel				
<b>Totaal vermogen</b>		<b>2.131.962</b>	<b>1.812.135</b>	
Het verloop is als volgt weer te geven:				
	Stand per 31-12-2018	Resultaat 2019	Overige mutaties 2019	Stand per 31-12-2019
	€	€	€	€
Algemene reserve	1.812.135	319.827		2.131.962
Bestemmingsreserve personeel	-	292.806		292.806
	<b>1.812.135</b>	<b>612.633</b>	<b>-</b>	<b>2.424.768</b>
<u>Voorzieningen</u>		31-12-2019	31-12-2018	
		€	€	
Personele voorzieningen		295.880	138.792	
Voorziening groot onderhoud		1.399.914	1.366.686	
		<b>1.695.794</b>	<b>1.505.478</b>	
Het verloop van de personele voorzieningen is als volgt weer te geven:				
	Stand per 31-12-2018	Dotaties 2019	Onttrekkingen 2019	Stand per 31-12-2019
	€	€	€	€
Voorziening jubilea	138.792	34.326	25.616-	147.502
Voorziening ERD/WGA	-	148.378	-	148.378
<b>Totaal</b>	<b>138.792</b>	<b>182.704</b>	<b>25.616-</b>	<b>295.880</b>
Het verloop van de voorziening groot onderhoud is als volgt weer te geven:				
	Stand per 31-12-2018	Dotaties 2019	Onttrekkingen 2019	Stand per 31-12-2019
	€	€	€	€
Voorziening groot onderhoud	<b>1.366.686</b>	<b>223.372</b>	<b>190.144-</b>	<b>1.399.914</b>
Looptijd voorziening				
	Kortlopend < 1 jaar	Langlopend > 1 jaar	Totaal	
Voorziening jubilea	5.540	141.962	147.502	
Voorziening ERD/WGA	63.445	84.933	148.378	
Voorziening groot onderhoud	331.314	1.068.600	1.399.914	
	<b>400.299</b>	<b>1.295.495</b>	<b>1.695.794</b>	



<u>Langlopende schulden</u>	<u>31-12-2019</u>	<u>31-12-2018</u>
	€	€
<u>Lening</u>		
Leningen o/g	272.000	284.000
	<u>272.000</u>	<u>284.000</u>

Dit betreft een lening van Hoera kindercentra voor de investering in KC Leef te Kessel. Deze lening is gekoppeld aan een huurovereenkomst, waarbij de termijnen van terugbetaling van Prisma aan Hoera synchroon lopen met de termijnen die Hoera als huur aan Prisma verschuldigd is.

Aflossingsverplichting	De lening wordt in 25 jaarlijkse gelijke termijnen afgelost. De hoofdsom bedraagt € 300.000.
Looptijd < 1 jaar	Aflossing 2020 € 12.000
Looptijd > 5 jaar	Aflossing 2025 e.v. € 212.000
Rentepercentage	0%
Boete risico	25% van de restanthoofdsom bij tussentijdse opzegging van de gekoppelde huurovereenkomst door Prisma.
Zekerheden	Er zijn geen zekerheden overeengekomen.

<u>Kortlopende schulden</u>	<u>31-12-2019</u>	<u>31-12-2018</u>
	€	€
<u>Crediteuren</u>		
Crediteuren	167.101	249.887
	<u>167.101</u>	<u>249.887</u>
<u>Loonheffing, omzetbelasting en sociale premies</u>		
Loonheffing, omzetbelasting en sociale premies	393.115	367.217
Totaal loonheffing, omzetbelasting en sociale premies	<u>393.115</u>	<u>367.217</u>
<u>Te betalen pensioenbijdragen</u>		
Te betalen pensioenbijdragen	111.614	98.389
Totaal te betalen pensioenbijdragen	<u>111.614</u>	<u>98.389</u>
<u>Overige kortlopende schulden en overlopende passiva</u>		
Nog te besteden subsidies ministerie	54.000	-
Nog te besteden investeringssubsidies	96.415	253.076
Reservering vakantiegeld	273.152	274.427
Nog te betalen bedragen	15.003	102.032
Waarborgsommen	20.685	20.685
Vooruitontvangen bedragen	144.052	34.929
Rekening courant Dynamiek inzake SSC Overkwartier	-	11.327
Te betalen lonen en salarissen	3.204	4.575
Private Projecten	5.819	9.734
Totaal overige kortlopende schulden en overlopende passiva	<u>612.330</u>	<u>710.785</u>
<b>Totaal kortlopende schulden</b>	<u><b>1.284.160</b></u>	<u><b>1.426.278</b></u>

F Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen**Meerjarige financiële verplichtingen**

Stichting Prisma heeft de volgende langdurige contracten:

<b>Verplichting:</b>	<b>Contractant:</b>	<b>Ingangsdatum verplichting</b>	<b>Einddatum verplichting</b>	<b>Bedrag per jaar (incl. BTW)</b>
Huur Groenling	Wonen Limburg	01-10-2014	30-09-2054	€ 121.090
Huur Kinderdroom	Hoera kindercentra	01-01-2018	31-12-2026	€ 15.000
Huur kantoorruimte	Boro Holding BV	01-09-2016	31-08-2026	€ 107.980
Huur unit de Kemp	ProfLease BV	01-09-2019	31-08-2024	€ 23.247
Huur Ringoven	Ringoven BV	01-08-2014	31-07-2024	€ 18.000
Huur loods	L.H. Pennings en P.J.H. Martens	26-02-2018	25-02-2021	€ 10.575
Huur units de Liaan	De Meeuw	04-11-2016	04-11-2020	€ 20.971

G Overzicht verbonden partijen**Stichting Cultuurpad**

Er is een participantenovereenkomst met Stichting Cultuurpad gevestigd te Panningen. Deze stichting verzorgt een aantal diensten gericht op het culturele onderwijsaanbod voor de Prisma-scholen.

**Stichting SWV Primair Passend Onderwijs Noord-Limburg**

In het kader van het samenwerkingsverband Noord-Limburg ontvangt de stichting gelden voor het bieden van passend onderwijs.

Adres	Postbus 1246 5900 BE Venlo
KvK	853350577
Juridische vorm	Stichting
Statutaire Zetel	Venlo
Eigen Vermogen 31-12-2018	€ 759.780
Resultaat 2018	€ 137.943
Art. 2.403 BW	Nee
Deelname	Geen
Consolidatie	0%

**Stichting Ontdeklab Panningen**

Deze stichting is opgezet door de partners Prisma, het Bouwens van der Boijecollege, Bedrijfsleven en Gemeente Peel & Maas en heeft als doel het bevorderen van Wetenschap en Techniek activiteiten voor de Prisma-scholen.

H Toelichting op de staat van baten en lasten over 2019

Baten	Realisatie 2019 €	Begroting 2019 €	Realisatie 2018 €
<b><u>(Rijks)bijdragen Ministerie van OCW</u></b>			
Personele vergoeding	6.895.951	6.563.481	6.690.390
Personeel- en arbeidsmarktbeleid	1.563.305	1.477.901	1.320.363
Materiële instandhouding	1.468.858	1.468.967	1.453.849
Prestatiebox	336.257	328.948	319.295
Bekostiging onderwijsachterstandenbeleid	40.637	-	-
Bekostiging impulsgebieden	3.566	5.943	7.099
Bekostiging samenvoeging	99.111	96.504	98.950
Bekostiging eerste opvang vreemdeelingen	4.528	-	-
Overige subsidies ministerie	12.500	20.650	
Lerarenbeurs	76.904	83.480	17.475
<b><u>Totaal (rijks)bijdragen Ministerie van OCW</u></b>	<b><u>10.501.617</u></b>	<b><u>10.045.874</u></b>	<b><u>9.907.421</u></b>
<b><u>Ontvangen doorbetalingen OCW</u></b>			
Rijksbijdragen SWV	709.517	704.286	742.120
Leerlinggebonden financiering	13.135	10.000	8.333
<b><u>Totaal ontvangen doorbetalingen OCW</u></b>	<b><u>722.652</u></b>	<b><u>714.286</u></b>	<b><u>750.453</u></b>
<b><u>Totaal baten Ministerie van OCW</u></b>	<b><u>11.224.269</u></b>	<b><u>10.760.160</u></b>	<b><u>10.657.874</u></b>
<b><u>Overige overheidsbijdragen en -subsidies</u></b>			
Vergoeding gemeente	217.479	275.377	213.478
Vergoeding provincie	-	-	-
<b><u>Totaal overige overheidsbijdragen en -subsidies</u></b>	<b><u>217.479</u></b>	<b><u>275.377</u></b>	<b><u>213.478</u></b>
<b><u>Overige baten</u></b>			
Verhuur onroerende zaken	289.398	223.955	243.381
Detacheringen personeel	33.171	7.763	13.010
Tussenschoolse opvang	4.208	-	37.372
Projecten	238.004	130.000	224.192
Overige baten	146.337	50.831	55.303
<b><u>Totaal overige baten</u></b>	<b><u>711.118</u></b>	<b><u>412.549</u></b>	<b><u>573.258</u></b>

**Stelselwijziging**

In de jaarrekening 2018 zijn de doorbelaste servicekosten, € 85781, gepresenteerd onder Overige baten. Voor een beter inzicht zijn deze baten zowel in 2018 als in 2019 gepresenteerd onder Verhuur onroerende zaken.

Lasten	Realisatie 2019 €	Begroting 2019 €	Realisatie 2018 €
<b><u>Personele lasten</u></b>			
<b><u>Lonen en salarissen</u></b>			
Bruto lonen en salarissen	6.101.059	6.546.148	6.345.703
Sociale lasten	843.707	896.978	851.820
Premies Participatiefonds	232.660	237.050	293.407
Premies Vervangingsfonds	11.518	11.615	11.074
Pensioenlasten	1.014.676	1.044.971	861.268
	<u>8.203.620</u>	<u>8.736.762</u>	<u>8.363.272</u>
<b><u>Overige personele lasten</u></b>			
Extern personeel	619.507	416.742	609.158
Kantinekosten	21.885	10.258	16.129
Cursuskosten	126.591	148.873	161.551
Werving personeel	56.877	70.000	
Reis- en verblijfkosten	12.916	8.625	10.615
Arbozorg & begeleiding	45.370	15.000	5.755
WGA gelden	42.160	29.000	28.716
Werkkostenregeling	20.795	-	16.772
Dotatie personele voorzieningen	172.344	-	34.326
Outplacementtrajecten	14.223	-	40.848
Overige personele kosten	55.450	135.050	70.057
Totaal overige personele lasten	<u>1.188.118</u>	<u>833.548</u>	<u>993.927</u>
Uitkeringen	44.415-	80.000-	93.145-
Totaal uitkeringen	<u>44.415-</u>	<u>80.000-</u>	<u>93.145-</u>
Totaal personele lasten	<u>9.347.323</u>	<u>9.490.310</u>	<u>9.264.054</u>

Per 31-12-2019 waren er 117,0 werkzame fte's in dienst t.o.v. 123,9 werkzame fte's per 31-12-2018.

	Realisatie 2019 €	Begroting 2019 €	Realisatie 2018 €
<b><u>Afschrijvingen</u></b>			
Gebouwen	17.616	17.616	17.701
Installaties	20.306	20.306	21.628
Meubilair & inventaris	46.295	51.606	47.479
Verbouwingen	75.955	73.209	71.220
Buiteninrichting	2.494	2.927	1.321
Hardware ICT	118.682	124.644	225.428
Leermethoden	38.674	39.154	45.382
Vervoersmiddelen	2.206	-	1.040
<b><u>Totaal afschrijvingen</u></b>	<b><u>322.228</u></b>	<b><u>329.462</u></b>	<b><u>431.199</u></b>
<b><u>Huisvestingslasten</u></b>			
Huur en gebruikersvergoeding	301.583	280.000	301.920
Klein onderhoudskosten	42.919	29.000	37.661
Energie & Water	214.479	172.668	198.664
Schoonmaakkosten	257.145	132.251	182.270
Heffingen	25.473	23.976	23.862
Veiligheid	4.191	3.700	6.100
Dotatie onderhoudsvoorziening	223.372	135.000	198.004
Overige huisvestingskosten	-	-	68
<b><u>Totaal huisvestingslasten</u></b>	<b><u>1.069.162</u></b>	<b><u>776.595</u></b>	<b><u>948.549</u></b>
<b><u>Overige Lasten</u></b>			
<b><u>Administratie en Beheer</u></b>			
Administratiekosten	40.749	39.000	251.674
Accountantskosten	30.376	21.900	28.387
Advies- en juridische kosten	49.163	81.713	97.111
Telefoonkosten	11.774	11.650	14.678
Drukwerk	-	-	3.170
Kantoorbenodigdheden	5.960	8.500	6.818
Onkostenvergoeding RvT	9.870	15.000	10.338
Overige administratie en beheer	17.268	21.000	10.217
	<b><u>165.160</u></b>	<b><u>198.763</u></b>	<b><u>422.393</u></b>
<b><u>Inventaris, apparatuur en leermiddelen</u></b>			
Leermiddelen	123.033	119.050	105.361
Klein inventaris	-	2.880	3.868
ICT kosten	241.505	245.075	190.716
Reproductiekosten	47.121	47.170	47.995
	<b><u>411.659</u></b>	<b><u>414.175</u></b>	<b><u>347.940</u></b>

	Realisatie 2019 €	Begroting 2019 €	Realisatie 2018 €
<b><u>Overige lasten</u></b>			
Abonnementen	30.478	33.250	23.993
Contributies	15.794	3.150	13.043
Representatiekosten	460	-	3.202
Medezeggenschap en Ouderraad	9.122	31.115	2.647
Verzekeringen	10.779	12.890	13.646
Culturele vorming	96.030	108.960	122.060
Tussenschoolse opvang	3.007	-	44.401
Sportdag en Vieringen	4.037	6.000	4.055
Leerlingenzorg	2.013	-	2.113
Testen en toetsen	1.569	5.950	5.998
Bijzondere lasten	1.598	-	66.770
Overige onderwijslasten	48.525	-	44.974
	<u>223.412</u>	<u>201.315</u>	<u>346.902</u>
Totaal overige lasten	<u>800.231</u>	<u>814.253</u>	<u>1.117.235</u>
<b>Financiële baten en lasten</b>			
<b><u>Financiële baten</u></b>			
Rentebaten	650	480	112
	<u>650</u>	<u>480</u>	<u>112</u>
<b><u>Financiële lasten</u></b>			
Bankkosten / rentelasten	1.938	-	1.787
	<u>1.938</u>	<u>-</u>	<u>1.787</u>
Saldo financiële baten en lasten	<u>1.288-</u>	<u>480</u>	<u>1.675-</u>

I Geormerkte doelsubsidies OCWG1. Verantwoording van subsidies zonder verrekeningsclausule (regeling ROS art. 13, lid 2 sub a)

Omschrijving	Kenmerk	Toew. Datum	Bedrag van	Ontvangen t/m verslagjaar	Prestatie-afgerond ja / nee
			€	€	
Doorstroomprogramma po-vo	DPOVO19121	28-8-2019	108.000	54.000	Nee
<b>Totaal aflopend</b>			<u>108.000</u>	<u>54.000</u>	

G2. Verantwoording van subsidies met verrekeningsclausule (regeling ROS art. 13, lid 2 sub b)G2.A. Aflopend per ultimo verslagjaar

Omschrijving	Kenmerk	Toew. Datum	Bedrag van	Ontvangen t/m verslagjaar	Totale kosten	te verrekenen ultimo verslagjaar
			€	€		
			-	-	-	-
<b>Totaal aflopend</b>			<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>

G2.B. Doorlopend tot in het volgende verslagjaar

Omschrijving	Kenmerk	Toew. Datum	Bedrag van	Saldo 31-12-2018	Ontvangen 2019	Lasten 2019	Saldo 31-12-2019
			€	€	€	€	€
Niet van toepassing			-	-	-	-	-
<b>Totaal doorlopend</b>			<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>

J Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector

<b>Bestuurder met dienstbetrekking</b>	<b>Functie</b>	<b>Omvang in FTE</b>	<b>Ingangsdatum dienstverband</b>	<b>Einddatum dienstverband</b>	<b>Beloning 2019</b>	<b>Belastbare vaste en variabele onkosten vergoedingen 2019</b>	<b>Voorzieningen beloning betaalbaar op termijn 2019</b>	<b>Totale bezoldiging 2019</b>	<b>Individueel WNT-maximum 2019</b>
					€	€	€	€	€
Dhr. D.J.H.N. Huntjens	voorzitter	0,80	15-6-2019	n.v.t.	39.029	-	7.981	47.010	60.493
					<u>39.029</u>	<u>-</u>	<u>7.981</u>	<u>47.010</u>	<u>60.493</u>
<b>Bestuurder zonder dienstbetrekking</b>	<b>Functie</b>	<b>Omvang in FTE</b>	<b>Ingangsdatum dienstverband</b>	<b>Einddatum dienstverband</b>	<b>Beloning 2019</b>	<b>Belastbare vaste en variabele onkosten vergoedingen 2019</b>	<b>Voorzieningen beloning betaalbaar op termijn 2019</b>	<b>Totale bezoldiging 2019</b>	<b>Individueel WNT-maximum 2019</b>
					€	€	€	€	€
Mw. J.F.M. Zwanenburg	voorzitter	0,60	28-6-2018	31-7-2019	90.938	-	-	90.938	111.800
					<u>90.938</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>90.938</u>	<u>111.800</u>
<b>Bestuurder met dienstbetrekking</b>	<b>Functie</b>	<b>Omvang in FTE</b>	<b>Ingangsdatum dienstverband</b>	<b>Einddatum dienstverband</b>	<b>Beloning 2018</b>	<b>Belastbare vaste en variabele onkosten vergoedingen 2018</b>	<b>Voorzieningen beloning betaalbaar op termijn 2018</b>	<b>Totale bezoldiging 2018</b>	<b>Individueel WNT-maximum 2018</b>
					€	€	€	€	€
Mw. P. Corsten	voorzitter	1,00	15-8-2014	14-8-2018	53.668	-	8.683	62.351	82.351
					<u>53.668</u>	<u>-</u>	<u>8.683</u>	<u>62.351</u>	<u>82.351</u>



Bestuurder zonder dienstbetrekking	Functie	Omvang in FTE	Ingangsdatum dienstverband	Einddatum dienstverband	Beloning 2018 €	Belastbare vaste en variabele onkosten vergoedingen 2018 €	Voorzieningen beloning betaalbaar op termijn 2018 €	Totale bezoldiging 2018 €	Individueel WNT-maximum 2018 €
Mw. J.F.M. Zwanenburg	voorzitter	0,60	28-6-2018	n.v.t.	64.550	-	-	64.550	88.452
					<u>64.550</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>64.550</u>	<u>88.452</u>

Toezichthouders	Functie	Ingangsdatum dienstverband	Einddatum dienstverband	Beloning 2019 €	Belastbare vaste en variabele onkosten vergoedingen 2019 €	Voorzieningen beloning betaalbaar op 2019 €	Totale bezoldiging 2019 €	Individueel WNT-maximum 2019	
Mw. L.T.G. van den Bongard	voorzitter	19-4-2016	n.v.t.	4.773	-	-	4.773	20.700	
Dhr. P.G. van Eekelen	lid	31-1-2012	31-1-2020	3.430	-	-	3.430	13.800	
Dhr. R.P.A. Hendrix	lid	31-1-2012	31-1-2020	3.430	-	-	3.430	13.800	
Dhr. P.J.G. Filott	lid	17-12-2019	n.v.t.	-	-	-	-	567	
Mw. M.M.A.G. Lafleur-Janssen	lid	19-12-2019	n.v.t.	-	-	-	-	567	
					<u>11.633</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>11.633</u>	<u>49.434</u>

Toezichthouders	Functie	Ingangsdatum dienstverband	Einddatum dienstverband	Beloning 2018 €	variabele onkosten vergoedingen 2018 €	beloning betaalbaar op 2018 €	Totale bezoldiging 2018 €	WNT-maximum 2018	
Mw. O.C.J. Rens	voorzitter	3-4-2012	20-9-2018	3.447	-	-	3.447	14.375	
Mw. L.T.G. van den Bongard	voorzitter	21-9-2018	n.v.t.	1.332	-	-	1.332	5.575	
Mw. L.T.G. van den Bongard	lid	19-4-2016	20-9-2018	2.471	-	-	2.471	9.583	
Dhr. P.G. van Eekelen	lid	31-1-2012	n.v.t.	3.430	-	-	3.430	13.300	
Dhr. R.P.A. Hendrix	lid	31-1-2012	n.v.t.	3.430	-	-	3.430	13.300	
					<u>14.110</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>14.110</u>	<u>56.133</u>

## Overige gegevens

### (Voorstel) bestemming van het nettoresultaat

<b>(Voorstel) bestemming van het netto resultaat</b>	2019 €
Het netto resultaat volgens de staat van baten en lasten bedraagt	<u>612.634</u>

Het resultaat wordt als volgt toegevoegd aan de reserves:

- Algemene reserve € 319.828
- Bestemmingsreserve personeel € 292.806

De bestemmingsreserve is gevormd voor de eenmalige uitkering van februari 2020.

De resultaatbestemming is, vooruitlopend op het besluit van het College van Bestuur, reeds verwerkt in deze jaarrekening.

### Gebeurtenissen na balansdatum

De corona-crisis die zich heeft ontwikkeld na de uitbraak van het Covid-19 virus in maart 2020 heeft een diepgaande impact op het onderwijs. Wij verwachten echter geen verhoogde risico's ten aanzien van de continuïteit van Prisma. We verwachten wel een invloed op het ziekteverzuim. Ook is er geïnvesteerd in digitaal lesmateriaal en hebben we te maken met hogere schoonmaaklasten vanwege de aanschaf van desinfecterende middelen. Er ontstaan geen liquiditeitsproblemen en ook de impact op het resultaat van 2020 zal naar verwachting meevallen.

### Ondertekening door bestuurder en toezichthouders

College van Bestuur: Dhr. D.J.H.N. Huntjens	
Raad van Toezicht: Mw. L.T.G. van den Bongard	
Dhr. P.J.G. Filott	
Mw. M.M.A.G. Lafleur-Janssen	

## Stichting Prisma

### Gegevens over de rechtspersoon

Naam bevoegd gezag	Stichting Prisma Stichting voor Primair Onderwijs Regio Helden
Bestuursnummer	47959
Postadres	Postbus 7192
Postcode / plaats	5980 AD Panningen
Telefoon	077-3079748
E-mail	<a href="mailto:info@prisma-spo.nl">info@prisma-spo.nl</a>
Internet site	<a href="http://www.prisma-spo.nl">www.prisma-spo.nl</a>
Contactpersoon	D.J.H.N. Huntjens
Telefoon	077-3079748
E-mail	<a href="mailto:dhuntjens@prisma-spo.nl">dhuntjens@prisma-spo.nl</a>

Scholen ressorterende onder het bevoegd gezag:

Naam school	Brinnummer	Sector	leerlingen 2019	leerlingen 2018
SBO De Fontein	02EG	PO	31	23
Onder de Linden	03VD	PO	140	155
De Kemp	03VE	PO	149	148
KC LEEF	03VW	PO	229	254
De Springplank	03VZ	PO	64	68
De Horizon	05BN	PO	128	136
Nieuweschool	06AN	PO	159	155
Dr. Poels	07CI	PO	60	64
De Pas	10KD	PO	120	126
De Liaan	10ZW	PO	263	282
De Groenling	11XY	PO	192	183
De Wissel	12HF	PO	106	111
			<u>1.641</u>	<u>1.705</u>